



SISTEMA SIGA

GESTIÓN DE TRANSITO / DECRETO 6

VERSIÓN 1.0

Guía de Usuario



Acerca de CrimsonLogic

CrimsonLogic Pte Ltd es un proveedor de soluciones informáticas en Singapur, que ofrece soluciones innovadoras de B2B, B2G y G2G en los sectores del comercio y logística, gobierno, sectores legales y de salud. CrimsonLogic permite a los negocios conectarse y colaborar con sus clientes y socios alrededor del mundo sin problemas.

CrimsonLogic también está asociado con gobiernos alrededor del mundo para transformar servicios públicos, y motivar a los ciudadanos. Un proveedor de servicios de aplicación (ASP) con 18 años de experiencia en desarrollar y administrar proyectos informáticos del modelo de Consorcio Público Privado a nivel nacional, CrimsonLogic ha establecido estándares industriales con soluciones de primer mundo como TradeNet, eStamping, eJudiciary y CertOfOrigin. Desplegando creativamente tecnología de vanguardia para satisfacer las necesidades de los usuarios, las soluciones de CrimsonLogic se ajustan a los estándares de tecnología global. Más allá de los servicios de ASP, CrimsonLogic ofrece integración de sistemas, consultoría y licencias de componentes tecnológicos. También ofrece servicios de confianza en inteligencia de negocios y seguridad informática.

Con sede en Singapur, CrimsonLogic emplea globalmente a más de 500 empleados y opera un centro de desarrollo de software en India. Para más información, visitar www.crimsonlogic.com.

Información del Propietario

Esta Guía de Usuario contiene información que es de propiedad de CrimsonLogic. Ninguna parte de esta Guía de Usuario debe ser reproducida de ninguna forma (incluyendo fotocopias o archivándola electrónicamente, fuese o no pasado a otro usuario transitoria o accidentalmente) sin el consentimiento por escrito de CrimsonLogic en acuerdo con el Acta de Derechos de Autor de Singapur (Capítulo 63)



CONTENIDO.

Capitulo1: Acerca de esta Guía.	1
Proposito y Lectores.	1
Convenios del Documento.	1
Capitulo 2: Acerca del Sistema SIGA.	3
Como empezar.	4
Iniciar Sesión.	4
Desconexión.	5
Capitulo 3: Configuración de Cuenta.	6
Cambiar Contraseña.	6
Capitulo 4: Decreto 6.	8
Crear y Presentar Decreto 6 con Carga Contenerizada.	9
Crear y Presentar Decreto 6 con Carga Suelta.	21
Crear un Decreto 6 hacia Zona Libre.	35
Crear un Decreto 6 de Zona Libre hacia un Destino	39
Buscar y Ver Decreto 6.	42
Actualizar Decreto 6.	45
Borrar Decreto 6.	46
Copiar Decreto 6.	47
Crear y Enviar DMTAIT.	48
Buscar y Ver DMTAIT.	55



Actualizar DMTAIT.

58

BORRADOR



CAPITULO 1

Acerca de esta Guía.

Bienvenido a la Guía de Usuario del Sistema SIGA para la Gestión de Transito / Decreto 6.

Esta guía de usuario busca definir la interface del Sistema SIGA como ha sido visto y accedido por la Gestión de Transito / Decreto 6.

Este capítulo cubre los siguientes puntos:

- [Propósito y Lectores](#)
- [Convenios del Documento](#)

Propósito y Lectores.

El propósito de esta guía es difundir la interface del Sistema SIGA a la Gestión de Transito / Decreto 6.

A continuación están los puntos que abarca esta guía de usuario:

- Acerca de esta Guía.
- Acerca del Sistema SIGA.
- Configuración de Cuenta.
- Decreto 6.

Convenios del Documento.

Refiérase a esta sección para familiarizarse con ayudas visuales utilizadas a través de la guía de usuario.

Navegación.

Para ayudar a los usuarios a acceder pantallas, páginas o ventanas; refiérase al siguiente formato de navegación:

Abra la pantalla de Cuenta de Usuario.

(Menú de Administrador >> Usuario >> Crear nuevo usuario).



Botones, campos y otros elementos del sistema.

Todos los elementos del sistema están resaltados en **Negrita**.

Hipervínculos.

Todos los temas mencionados en el contenido de la guía de usuario tienen hipervínculos. Haga clic en el hipervínculo para ver el tema referente.

Llamados.

Los llamados están presentados de manera diferente al contenido original y resaltan cierta información.

Existen dos tipos de llamados: Datos y Advertencias.



Un **Dato** provee información, la cual resulta beneficiosa conocer, que ayuda a los usuarios a completar tareas o procedimientos.



Una **Adverencia** se refiere a información que puede ser crítica para el funcionamiento del sistema y puede afectar la data o estabilidad del sistema.



CAPITULO 2.

Acerca del Sistema SIGA.

SIGA es un sistema de aduanas y de trafico de ventanilla única de Panamá. Permite la creación, envío, aprobación, y rastreo de formularios de declaración, permisos, e información de referencia. Es una solución basada en la web que provee un intercambio de información segura y confiable entre Aduanas, Órganos Anuentes, Corredores, Comerciantes, Transportadores, Consolidadores, y los Transportistas.

El sistema maneja el envío de manifiestos y formularios de declaración para bienes que entran y salen de Panamá. Soporta diversos tipos de declaraciones de importación y exportación, así como declaraciones de tránsito. SIGA también provee pagos en línea y transferencias de fondos entre bancos para el pago de obligaciones tributarias, cuotas y otros cargos aduaneros.

Utilizando el sistema, Aduanas puede establecer las obligaciones y valores para bienes, reglas de legislación, y órganos Anuentes que aprobaran las declaraciones especialmente para el control de mercancía peligrosa. Aduanas también puede establecer procedimientos y tarifas arancelarias para acuerdos de comercio entre Panamá y otros países alrededor del mundo.

SIGA presenta beneficios tanto para las Agencias Gubernamentales como para la Comunidad de Comerciantes.

Beneficios para las Agencias Gubernamentales (Aduanas, Órganos Anuentes).

- Implementación de un proceso unificado para todas las políticas aduaneras y de comercio debido a la eliminación de procesos duplicados.
- Promoción de procesos estándares e información de requerimientos de las agencias.
- Incremento de la eficiencia y reducción de revisiones gracias a la automatización de procesos e información compartida.
- La mejora de reportes internos para uso administrativo.
- Beneficios para la Comunidad de Comerciantes (Corredores, Comerciantes y Transportistas).



- Punto de entrada consistente y transparente garantizado para los clientes nuevos y actuales gracias a la fase única de Aduanas de Panamá.
- Incremento garantizado de la accesibilidad, por parte de los clientes, a información confiable y precisa, así como en los procesos de importación y exportación a través de diversos canales de envío.
- Reducción de presencia en sitio y de tiempo transcurrido para la liberación de bienes.

Este capítulo abarca los siguientes puntos:

- [Como empezar](#)
- [Iniciar Sesión](#)
- [Cerrar Sesión](#)



Para navegar en LawNet de manera más eficiente se recomienda que utilice **Atrás, Siguiente, Anterior**, o cualquier otro botón de navegación específico del portal. Debido a que LawNet es una interface basado en la web, utilizar sus propios botones de navegación puede no servirle para alcanzar los resultados deseados y puede ocasionar que una página de LawNet se cargue incorrectamente.

Como empezar.

Refiérase a este capítulo para familiarizarse con la Interface del Sistema SIGA. Este capítulo también lista los procesos a seguir al iniciar o cerrar sesión en el sistema.

Iniciar Sesión.

Para iniciar sesión:

1. En la sección de Iniciar Sesión en la Página de Inicio del Sistema SIGA introduzca su nombre de Usuario y la contraseña en los respectivos campos.

Página de Inicio del Sistema SIGA Ambiente de prueba

<https://siga-prueba.ana.gob.pa>

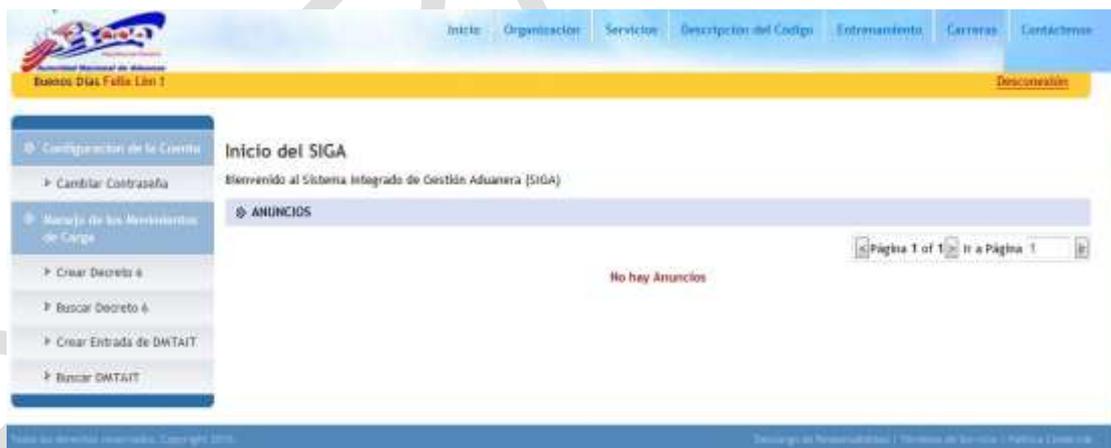
Página de Inicio del Sistema SIGA Ambiente de producción

<https://siga.ana.gob.pa>



Página de Inicio del Sistema SIGA.

Haga clic en Ingresar al Sistema. Se muestra la página de bienvenida del Sistema SIGA.



Página de Bienvenida del Sistema SIGA.

Desconexión.

Para cerrar sesión haga clic en Desconexión que se encuentra en el menú. Usted será redirigido a la Página de Bienvenida del Sistema SIGA.



CAPITULO 3. Configuración de Cuenta.

Cambiar Contraseña.

Para cambiar contraseña:

1. Abrir la página de Cambiar Contraseña.
(Configuración de Cuenta>>Cambiar Contraseña).
2. La ventana para Cambiar Contraseña es desplegada.

Configuración de la Cuenta

Cambiar Contraseña

* Indica campo obligatorio

❖ DETALLE DE CAMBIO DE CONTRASEÑA

I.D. para Login:	TRSP002
Contraseña Actual: *	<input type="password"/>
Nueva Contraseña: *	<input type="password"/>
Confirmar Nueva Contraseña: *	<input type="password"/>

Ventana de Cambiar Contraseña.

Introduzca la información en los siguientes campos para cambiar contraseña:

ID de Usuario.

Introduzca el nombre de Usuario.

Contraseña Actual.

Introduzca la contraseña actual.

Nueva Contraseña.

Introduzca la nueva contraseña.

Confirma Nueva Contraseña.

Reintroduzca su nueva contraseña.

3. Haga clic en **Guardar**.
El mensaje de Cambio de Contraseña Exitoso será desplegado.



Configuración de la Cuenta

Cambiar Contraseña

- Su nueva Contraseña ha sido guardada.

* Indica campo obligatorio

❖ DETALLE DE CAMBIO DE CONTRASEÑA

I.D. para Login: TO002
Contraseña Actual: *
Nueva Contraseña: *
Confirmar Nueva Contraseña: *

Mensaje de Cambio de Contraseña Exitoso.

BORRADO



CAPITULO 4.

DECRETO 6.

Este módulo maneja la creación y envío del Decreto 6. El Decreto 6 es un formulario utilizado para el movimiento de las mercancías que no están nacionalizadas entre dos Zonas dentro del territorio Panameño.

Este capítulo cubre los siguientes temas:

- [Crear y Presentar Decreto 6 Carga Contenerizada.](#)
- [Crear y Presentar Decreto 6 Carga Suelta.](#)
- [Crear Decreto 6 hacia Zona Libre.](#)
- [Crear Decreto 6 de Zona Libre a un Destino.](#)
- [Buscar y ver Decreto 6.](#)
- [Actualización del Decreto 6.](#)
- [Borrar un Decreto 6.](#)
- [Copiar un Decreto 6.](#)
- [Crear y Enviar DMTAIT.](#)
- [Buscar y Ver DMTAIT.](#)
- [Actualizar DMTAIT.](#)

Crear y Presentar Decreto 6 con Carga Contenerizada.

Para crear y enviar un Decreto 6 con Carga Contenerizada:

1. Abrir Crear Decreto 6.
(Manejo de los Movimientos de Carga >> Crear Decreto 6).
2. Se muestra la página de Crear Decreto 6.

Manejo de los Movimientos de Carga

Crear Decreto 6

* Indica campo obligatorio

⇒ POR FAVOR SELECCIONAR

Tipo de Transferencia: *

Tipo de Carga: * Contenedor / Vehículo Carga Suelta

Página de Crear Decreto 6. Los asteriscos en rojo señalan campos obligatorios a llenar.

3. Seleccionar los Detalles de los Bienes.

Tipo de Transferencia.

Seleccionar de la lista desplegable el tipo de transferencia del Decreto 6.

Tipo de Carga.

Seleccionar si la mercancía es Contenerizada o en Carga suelta. En este caso seleccionaremos Contenedor/Vehículo.

4. Haga clic en **Crear**. Se desplegará la página con los Detalles del Viaje y los Detalles del Transportador.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje	Contenedor / Vehículo	Documento de Transporte	Cargo
* Indica campo obligatorio			
» DETALLES DE LA DECLARACIÓN			
No. de Tránsito:	D62011060903528		
Estado:	Borrador		
No. de Registro del Declarante:	PE-17-34567		
Nombre del Declarante:	Felix Um		
» DETALLES DEL VIAJE			
Tipo de Transferencia:	Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Recinto		
Tipo de Declaración en Tránsito:	- Seleccione Una -		
Movimiento especial de Vehículo:	No		
Modo de Transporte:	Tierra		
Tipo de Carga:	Contenedor / Vehículo		
Tiempo Estimado de Salida: *	<input type="text"/> (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)		
Tiempo Estimado de Arribo: *	<input type="text"/> (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)		
Zona de Salida: *	- Seleccione Una -		
Área de Salida: *	- Seleccione Una -		
Deposito de Salida: *	- Seleccione Una -		
Zona de Destino: *	- Seleccione Una -		
Área de Destino: *	- Seleccione Una -		
Deposito de Destino: *	- Seleccione Una -		
No de Formulario de 3% del 1%:	<input type="text"/>		
» DETALLES DEL TRANSPORTADOR			
RUC del Transportador: *	<input type="text"/>		
Nombre del Transportador: *	<input type="text"/>		
Identificador del Conductor: *	<input type="text"/>		
Nombre del Conductor: *	<input type="text"/>		
Tipo de Vehículo: *	<input type="text"/>		
Marcas del Vehículo: *	<input type="text"/>		
No. de Placa: *	<input type="text"/>		
No. de Ramalque:	<input type="text"/>		
Transporte Asegurado: *	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
<input type="button" value="Guardar"/>			
<input type="button" value="Presentar"/> <input type="button" value="Borrar"/>			

Pestaña de Información de Viaje. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.

@ Los Detalles de la Declaración se completan automáticamente y no son editables.

- Introduzca los campos mandatorios y otros en la Página de Detalles del Viaje. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.

Tipo de Trasterferencia.

El sistema muestra la trasterferencia seleccionada previamente.

Tipo de Declaración en Tránsito.

Seleccione de la lista desplegable el tipo de Declaración en Tránsito, Transito Aduanero DTI o Devolución al Exterior. Si su movimiento no compete ninguno de los dos casos puede dejar campo en blanco.

No. de Declaración en Tránsito. El sistema solicitará el No. de Declaración en Tránsito cuando Tipo de Transferencia sea de Puerto a Puerto o de Recinto a Puerto.

❖ DETALLES DEL VIAJE	
Tipo de Transferencia:	Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo)
Tipo de Declaración en Tránsito:	Transito Aduanero (DTI) ▼
No. de Declaración de Tránsito: *	<input type="text"/>

@

No. de Declaración de Devolución al Exterior. El sistema solicitará el No. de Declaración de Devolución al Exterior cuando usted necesite hacer una Devolución al Exterior.

❖ DETALLES DEL VIAJE	
Tipo de Transferencia:	Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Recinto
Tipo de Declaración en Tránsito:	Devolución al exterior ▼
No. de Declaración de Devolución al exterior: *	<input type="text"/>

Movimiento especial de Vehículo.

El sistema muestra de forma Automática el tipo de Movimiento especial de Vehículo.

Modo de Transporte.

El sistema muestra de forma Automática el Modo de Transporte.

Tipo de Carga.

El sistema muestra de forma Automática el Tipo de Carga seleccionado.

Tiempo Estimado de Salida.

Introduzca la fecha y hora estimada de salida. Se utilizará hora militar.

Tiempo Estimado de Arribo.

Introducir la fecha y hora estimada de arribo. Se utilizará hora militar.

Zona de Salida.

Seleccione de la lista desplegable la zona de salida de la mercancía.



Área de Salida.

Seleccione de la lista desplegable el área de salida de la mercancía.

Depósito de Salida.

Seleccione de la lista desplegable el depósito de salida de la mercancía.

Zona de Destino.

Seleccione de la lista desplegable la zona de Destino de la mercancía.

Área de Destino.

Seleccione de la lista desplegable el área de Destino de la mercancía.

Depósito de Destino.

Seleccione de la lista desplegable el depósito de Destino de la mercancía.

No. de Formulario de ¾ del 1%: Este campo es utilizado para la mercancía a la orden.

6. Introduzca la información en los campos de Detalles del Transportador.

RUC del transportador.

Introduzca el RUC del Transportador.

Nombre del Transportador.

Introduzca el nombre del Transportador.

Identificador del Conductor.

Introduzca el número de identificación del conductor.

Nombre del Conductor.

Introduzca el nombre del conductor.

Tipo de Vehículo.

Introduzca el tipo de vehículo utilizado para transportar la mercancía.

Marca del Vehículo.

Introduzca la marca del vehículo utilizada para transportar la mercancía.



No. de Placa.

Introduzca el número de placa del vehículo utilizado para transportar la mercancía.

No. de Remolque.

Introduzca el número de remolque del vehículo que es utilizado para transportar la mercancía. Este campo no es mandatorio.

Transporte Asegurado.

Especificar si el vehículo es utilizado para transportar es asegurado o no.

7. Al llenar todos los campos mandatorios en la pestaña de Información del Viaje, haga clic en **Guardar** el mensaje de Información del Viaje se ha guardado exitosamente será desplegado.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje se ha guardado exitosamente.

Información del Viaje	Contenedor / Vehículo	Documento de Transporte	Cargo
* Indica campo obligatorio			
✕ DETALLES DE LA DECLARACIÓN			
No. de Tránsito:	D62011060905528		
Estado:	Borrador		
No. de Registro del Declarante:	PE-17-34567		
Nombre del Declarante:	Felix Lim		
✕ DETALLES DEL VIAJE			
Tipo de Transferencia:	Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Recinto		
Tipo de Declaración en Tránsito:	- Seleccione Una -		
Movimiento especial de Vehículo:	No		
Modo de Transporte:	Tierra		
Tipo de Carga:	Contenedor / Vehículo		
Tiempo Estimado de Salida: *	09/06/2011 20:00	(dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)	
Tiempo Estimado de Arribo: *	09/06/2011 22:00	(dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)	
Zona de Salida: *	08 - Zona Oriental (Panama)		
Área de Salida: *	01 - Puerto Balboa		
Deposito de Salida: *	510 - Puerto Balboa		
Zona de Destino: *	08 - Zona Oriental (Panama)		
Área de Destino: *	30 - Almacenadora Kinte S.A.		
Deposito de Destino: *	2828 - Kinte		
No de Formulario de 34 del 1%:			
✕ DETALLES DEL TRANSPORTADOR			
RUC del Transportador: *	3-87-87		
Nombre del Transportador: *	Transporte RODA		
Identificador del Conductor: *	2-787-150		
Nombre del Conductor: *	H SUCRE		
Tipo de Vehículo: *	CAMION		
Marca del Vehículo: *	MACKK		
No. de Placa: *	152711		
No. de Remolque:			
Transporte Asegurado: *	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No		
<input type="button" value="Guardar"/>			
<input type="button" value="Presentar"/> <input type="button" value="Borrar"/>			

Página de Información del Viaje.

- Haga clic en la pestaña de Contenedor/Vehículo. Los detalles de Contenedor/Vehículo serán mostrados.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

* Indica campo obligatorio

No. de Contenedor / No. de Placa: *

Tipo	No. de Contenedor	Carga de Contenedor	Tipo de Contenedor / Vehículo	Tamaño	Peso (KGM)	No. de Sello
No se Encontraron Registros						

Página de carga Contenedor/Vehículo. Asterisco en rojo señala campo obligatorio a llenar.

- Introduzca la información en el siguiente campo.

No. de Contenedor / No. de Placa.

Introduzca el No. de Contenedor o No. de Placa.

- Haga clic en Carga, Los datos del contenedor serán mostrado.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

* Indica campo obligatorio

No. de Contenedor / No. de Placa: *

<input type="checkbox"/>	Tipo	No. de Contenedor	Carga de Contenedor	Tipo de Contenedor / Vehículo	Tamaño	Peso (KGM) *	No. de Sello
<input type="checkbox"/>	Contenedor	JOBU2715111	FCL - Carga Total de Contenedor	Seca	20'		

Datos del Contenedor. Asterisco en rojo señala campo obligatorio a llenar.

- Introducir la información en los siguientes campos.



Peso (KGM) .

Introduzca el peso del Contenedor.

No de sello.

Introduzca el No. de sello proporcionado por las navieras. Este campo no es mandatorio.

12. Seleccione los o el Contenedor y haga clic en salvar lista de Contenedores / Vehículo. El mensaje de guardado exitosamente será desplegado.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Contenedores se ha actualizado exitosamente.

Información del Viaje Contenedor / Vehículo Documento de Transporte Carga

* Indica campo mandatorio

❖ CARGA POR NO. DE CONTENEDOR / NO. DE PLACA

No. de Contenedor / No. de Placa: *

❖ LISTA DE CONTENEDOR / VEHÍCULO

<input type="checkbox"/>	Tipo	No. de Contenedor	Carga de Contenedor	Tipo de Contenedor / Vehículo	Tamaño	Peso (KGM) *	No. de Sello
<input checked="" type="checkbox"/>	Contenedor	JOBU2715111	FCL - Carga Total de Contenedor	Seca	20'	30000.000	



Si necesita eliminar un Contenedor de la lista, selecciónelo y haga clic en Eliminar. Para introducir otro contenedor en la lista, borre el número de contenedor ya cargado, introduzca el contenedor nuevo y haga clic en Cargar. Solo se pueden mover dos contenedores de 20 pies por Decreto 6 o uno de 40 pies.

13. Haga clic en la pestaña de **Documento de Transporte**. la página de Documento de Transporte será mostrada.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

[Información del Viaje](#)
[Contenedor / Vehículo](#)
[Documento de Transporte](#)
[Carga](#)

LISTA DE DOCUMENTO DE TRANSPORTE

Página 1 of 1 Ir a Página 1

No	Tipo de Documento de Transporte	No. de Documento de Transporte
1	Conocimiento de Embarque	SUCRE-CON031

[Presentar](#)
[Borrar](#)
[de vuelta a Búsqueda](#)

Haga clic en el hipervínculo 1, para observa la información del Documento de Transporte (BL).

@

No	Tipo de Documento de Transporte	No. de Documento de Transporte
1	Conocimiento de Embarque	SUCRE-CON031

14. Al cargar el número de contenedor en la pestaña de **Contenedor / Vehículo**, el sistema traerá de forma automática toda la información del **Conocimiento de Embarque** que esté relacionada al número de contenedor cargado.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

[Información del Viaje](#)
[Contenedor / Vehículo](#)
[Documento de Transporte](#)
[Carga](#)

DETALLES DEL DOCUMENTO DE TRANSPORTE

Tipo de Documento de Transporte: Conocimiento de Embarque
 Transportista: 12-24-11
 No. de Documento de Transporte: SUCRE-CON031
 Fecha de Documento de Transporte: 06/06/2011
 No. de Manifiesto: MF2011060606719
 Consignatario: EMPRESA H SUCRE
 País de Destino: PA - PANAMA
 Carga Movilizada: * Total Parcial
 Peso Total: * 30000.000 KGM

[Guardar](#)
[Ver Lista](#)

LISTA DE ARTÍCULOS

Página 1 of 1 Ir a Página 1

No	Descripción	Cantidad
1	MERCANCIA VARIADA	10,000.000 11 - Packages buñtos

[Presentar](#)
[Borrar](#)
[de vuelta a Búsqueda](#)

Página de Documento de Transporte. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.



15. Introduzca la información en los siguientes campos.

Carga Movilizada.

Seleccione si la carga se moverá total o parcial.

Peso total.

Si la carga es movilizada parcial, introduzca el peso de la carga parcial. Si es movilizada Total se mantendrá el peso que se colocó en la pestaña de Contenedor /Vehículo.

16. Al seleccionar el tipo de Movilización haga clic en guardar.

Haga clic en el hipervínculo 1, para observar la Descripción y Cantidad de Mercancía dentro del Contenedor.



No	Descripción	Cantidad
1	MERCANCIA VARIADA	10,000.000 11 - Paquetes bultos

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje Contenedor / Vehículo Documento de Transporte **Carga**

➤ **DETALLES DEL DOCUMENTO DE TRANSPORTE**

Tipo de Documento de Transporte: Conocimiento de Embarque
 Transportista: 12-24-11
 No. de Documento de Transporte: SUCRE-COH031
 Fecha de Documento de Transporte: 06/06/2011
 No. de Manifiesto: MP2011060606719
 Consignatario: EMPRESA H SUCRE
 País de Destino: PA - PANAMA
 Carga Movilizada: * Total Parcial
 Peso Total: * 30000.000 KGM

➤ **DETALLES DE LOS ARTÍCULOS**

Código Arancelario:
 Descripción: MERCANCIA VARIADA
 País de Origen: -- Seleccione Una --
 No. de Contenedor: JOBU2715111
 Cantidad: 10000.000 11 - Paquetes bultos
 Peso Bruto: 0.000 KGM
 Valor Declarado: 0.00 -- Seleccione Una --
 No. de Clasificación de Mercancías Peligrosas de las Naciones Unidas:
 Comentarios:



El sistema muestra los Detalles del o de los Artículos dentro del Contenedor.



17. Haga en la pestaña de Cargo, el sistema mostrara la lista de Cargos. En este caso mostrara el cargo por el formulario del Decreto 6.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje	Contenedor / Vehículo	Documento de Transporte	Cargo
LISTA DE CARGOS			
Nota: Los cargos finales dependerán de la custodia o la cantidad de sellos.			
Tipo de Cargos			Monto a Cargar
Cargo por Formulario del Decreto 6			B/. 1.00
Cargo por Escolta para Aduanas			B/. 0.00
Cargo por Escolta para el Inspector de Aduanas			B/. 0.00
Cargo por Sello			B/. 0.00
Cargo por Contenedor			B/. 0.00
Total a Pagar			B/. 1.00

Página de Lista de Cargos.

18. Una vez completados todos los campos dentro de las pestañas el Decreto 6 puede ser Presentado. Haga clic en **Presentar**, el mensaje de **No. de Transito se ha presentado exitosamente** será desplegado.

Manejo de los Movimientos de Carga

Ver Decreto 6

No. de Tránsito: D62011060605423 se ha presentado exitosamente.

Información del Viaje Contenedor / Vehículo Documento de Transporte Cargo

✦ DETALLES DE LA DECLARACIÓN

No. de Tránsito: D62011060605423
 Estado: Presentado
 No. de Registro del Declarante: PE-17-34567
 Nombre del Declarante: Felix Lim

✦ DETALLES DEL VIAJE

Tipo de Transferencia: Puerto (Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Recinto
 Movimiento especial de Vehículo: No
 Tipo de Declaración en Tránsito:
 Modo de Transporte: Tierra
 Tipo de Carga: Contenedor / Vehículo
 Tiempo Estimado de Salida: 06/06/2011 15:00
 Tiempo Estimado de Arribo: 06/06/2011 19:00
 Zona de Salida: 08 - Zona Oriental (Panama)
 Área de Salida: 01 - Puerto Balboa
 Recursos de Salida: 510 - Puerto Balboa
 Zona de Destino: 08 - Zona Oriental (Panama)
 Área de Destino: 30 - Almacenadora Kinte S.A.
 Recursos de Destino: 2828 - Kinte
 No de Formulario de % al 1%:

✦ DETALLES DEL TRANSPORTADOR

RUC del Transportador: 3-87-87
 Nombre del Transportador: Transporte RODA
 Identificador del Conductor: 2-707-150
 Nombre del Conductor: H SUCRE
 Tipo de Vehículo: CAMION
 Marco del Vehículo: MACK
 No. de Placa: 152711
 No. de Remolque:
 Transporte Asegurado: Sí

[de vuelta a Búsqueda](#)

Página de Información del Viaje .

Crear y Presentar Decreto 6 con Carga Suelta.

Para crear y enviar un Decreto 6 con Carga Suelta:

1. Abrir Crear Decreto 6.

(Manejo de los Movimientos de Carga >>Crear Decreto 6).

2. Se muestra la página de Crear Decreto 6.

Manejo de los Movimientos de Carga

Crear Decreto 6

* Indica campo obligatorio

✦ POR FAVOR SELECCIONAR

Tipo de Transferencia: *

Tipo de Carga: * Contenedor / Vehículo Carga Suelta

Página de Crear Decreto 6. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar .

3. Seleccionar los Detalles de los Bienes.

Tipo de Transferencia.

Seleccionar de la lista desplegable el tipo de transferencia del Decreto 6.

Tipo de Carga.

Seleccionar si la mercancía es Contenerizada o en Carga suelta. En este caso seleccionaremos Carga Suelta.

4. Haga clic en **Crear**. Se desplegara la página con los Detalles del Viaje y los Detalles del Transportador.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje	Documento de Transporte	Carga
* Indica campo obligatorio		
✖ DETALLES DE LA DECLARACIÓN		
No. de Tránsito:	D62011060905530	
Estado:	Borrador	
No. de Registro del Declarante:	PE-17-34567	
Nombre del Declarante:	Felix Lim	
✖ DETALLES DEL VIAJE		
Tipo de Transferencia:	Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Recinto	
Tipo de Declaración en Tránsito:	- Seleccione Una -	
Movimiento especial de Vehículo:	No	
Modo de Transporte:	Tierra	
Tipo de Carga:	Carga Suelta	
Tiempo Estimado de Salida: *	<input type="text"/> (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)	
Tiempo Estimado de Arribo: *	<input type="text"/> (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)	
Zona de Salida: *	- Seleccione Una -	
Área de Salida: *	- Seleccione Una -	
Deposito de Salida: *	- Seleccione Una -	
Zona de Destino: *	- Seleccione Una -	
Área de Destino: *	- Seleccione Una -	
Deposito de Destino: *	- Seleccione Una -	
No de Formulario de N. del 1%:	<input type="text"/>	
✖ DETALLES DEL TRANSPORTADOR		
RUC del Transportador: *	<input type="text"/>	
Nombre del Transportador: *	<input type="text"/>	
Identificador del Conductor: *	<input type="text"/>	
Nombre del Conductor: *	<input type="text"/>	
Tipo de Vehículo: *	<input type="text"/>	
Marca del Vehículo: *	<input type="text"/>	
No. de Placa: *	<input type="text"/>	
No. de Remolque:	<input type="text"/>	
Transporte Asegurado: *	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No	
<input type="button" value="Guardar"/>		
<input type="button" value="Presentar"/> <input type="button" value="Borrar"/>		

Pestaña de Información de Viaje. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.

@ Los Detalles de la Declaración se completan automáticamente y no son editables.

- Introduzca los campos mandatorios y otros en la Página de Detalles del Viaje. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.
- Para llenar la información en los campos de **Detalles del Viaje** y **Detalles del Transportador**, diríjase al punto número 5 de la sección [Crear y Presentar Decreto 6 con Carga Contenerizada](#) de esta guía de usuario.



7. Al llenar todos los campos mandatorios de la pestaña de Información del Viaje, haga clic en **Guardar** el mensaje de Información del Viaje se ha guardado exitosamente será desplegado.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje se ha guardado exitosamente.

Información del Viaje Documento de Transporte Carga

* Indica campo mandatorio

DETAJLES DE LA DECLARACIÓN

No. de Tránsito: D62011060905530
Estado: Borrador
No. de Registro del Declarante: FE-17-34567
Nombre del Declarante: Felix Lim

DETAJLES DEL VIAJE

Tipo de Transferencia: Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Recinto
Tipo de Declaración en Tránsito: -- Seleccione Una --
Movimiento especial de Vehículo: No
Modo de Transporte: Tierra
Tipo de Carga: Carga Suelta
Tiempo Estimado de Salida: * 09/06/2011 20:00 (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)
Tiempo Estimado de Arribo: * 09/06/2011 21:00 (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)
Zona de Salida: * 08 - Zona Oriental (Panama)
Área de Salida: * 01 - Puerto Balboa
Deposito de Salida: * 510 - Puerto Balboa
Zona de Destino: * 08 - Zona Oriental (Panama)
Área de Destino: * 30 - Almacenadora Kinte S.A.
Deposito de Destino: * 2828 - Kinte
No de Formulario de % del 1%:

DETAJLES DEL TRANSPORTADOR

RUC del Transportador: * 3-87-87
Nombre del Transportador: * Transporte RODA
Identificador del Conductor: * 2-707-150
Nombre del Conductor: * H SUCRE
Tipo de Vehículo: * CAMION
Marca del Vehículo: * MACKK
No. de Fleco: * 271115
No. de Remolque:
Transporte Asegurado: * Si No

Guardar

Presentar Borrar

Página de Información del Viaje.



- Haga clic en la pestaña de Documento de Transporte, los detalles de Documento de Transporte serán mostrados.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje Documento de Transporte Carga

* Indica campo obligatorio

» DETALLES DEL DOCUMENTO DE TRANSPORTE «

Tipo de Documento de Transporte: * -- Seleccione Una --

Transportista:

No. de Documento de Transporte: *

Fecha de Documento de Transporte: * (dd/mm/yyyy)

Carga

Presentar Borrar de vuelta a Búsqueda

Pestaña de Documento de Transporte. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.

- Introduzca los campos mandatorios y otros en la Página de Detalles del Documento de Transporte (BL, Guía Aérea o Carta Porte). Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.

Tipo de Documento de Transporte.

Seleccionar de la lista desplegable el tipo de documento utilizado en el Decreto 6.

Transportista.

Introduzca el nombre de la compañía transportista que confecciono el documento de transporte. Este campo no es mandatorio.

No. de Documento de Transporte.

Introduzca de Documento de Transporte.

Fecha de Documento de Transporte.

Introduzca la fecha que el Documento de Transporte fue creado.

- Al llenar los campos mandatorios, haga clic en cargar.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje Documento de Transporte Carga

* Indica campo obligatorio

❖ **DETALLES DEL DOCUMENTO DE TRANSPORTE**

Tipo de Documento de Transporte: * Conocimiento de Embarque

Transportista:

No. de Documento de Transporte: * SUCRE-COHO32

Fecha de Documento de Transporte: * 06/06/2011 (dd/mm/yyyy)

Carga

Presentar Borrar de vuelta a Búsqueda

Página de Documento de Transporte.

11. Los detalles del Documento de Transporte serán mostrados.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje Documento de Transporte Carga

❖ **DETALLES DEL DOCUMENTO DE TRANSPORTE**

Tipo de Documento de Transporte: Conocimiento de Embarque

Transportista: 12-24-11

No. de Documento de Transporte: SUCRE-COHO32

Fecha de Documento de Transporte: 06/06/2011

No. de Manifiesto: MF2011060606723

Consignatario: AUTOS SUCRE SA

País de Destino: PA - PANAMA

Carga Movilizada: * Total Parcial

Peso Total: * 30000.000 KGM

Guardar Nueva Carga Adicionar Nuevo Documento de Transporte Ver Lista

❖ **LISTA DE ARTÍCULOS**

< Página 1 of 1 > Ir a Página 1

No	Descripción	Cantidad
1	AUTOMOVILES, SEDAN	10,000.000 UN - UNIT (UNIDAD)

Presentar Borrar de vuelta a Búsqueda

Página de Documento de Transporte. Los asteriscos en rojo señalan campos obligatorios a llenar.



Si desea eliminar y cargar otro Documento de Transporte haga clic en Nueva Carga. Si desea adicionar otro Documento, haga clic en Adicionar Nuevo Documento de Transporte.

12. Introduzca la información en los siguientes campos.

Carga Movilizada.

Seleccione si la carga se moverá total o parcial.



Peso total.

Si la carga es movilizada parcial, introduzca el peso de la carga parcial. Si es movilizada Total se mantendrá el peso que se colocó en la pestaña de Contenedor /Vehículo.

13. Al seleccionar el tipo de Movilización haga clic en guardar.

Haga clic en el hipervínculo 1, para observar la Descripción y Cantidad de Mercancía.



No	Descripción	Cantidad
1	AUTOMOVILES, SEDAN	10,000.000 UN - UNIT (UNIDAD)

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje | Contenedor / Vehículo | Documento de Transporte | **Cargo**

➤ **DETALLES DEL DOCUMENTO DE TRANSPORTE**

Tipo de Documento de Transporte: Conocimiento de Embarque
 Transportista: 12-24-11
 No. de Documento de Transporte: SUCRE-COM031
 Fecha de Documento de Transporte: 06/06/2011
 No. de Manifiesto: MF2011060606719
 Consignatario: EMPRESA H SUCRE
 País de Destino: PA - PANAMA
 Carga Movilizada: * Total Parcial
 Peso Total: * 30000.000 KGM

➤ **DETALLES DE LOS ARTÍCULOS**

Código Arancelario:
 Descripción: MERCANCIA VARIADA
 País de Origen: -- Seleccione Una --
 No. de Contenedor: JOBU2715111
 Cantidad: 10000.000 11 - Paquetes bultos
 Peso Bruto: 0.000 KGM
 Valor Declarado: 0.00 -- Seleccione Una --
 No. de Clasificación de Mercancías Peligrosas de las Naciones Unidas:
 Comentarios:



El sistema muestra los Detalles del o de los Artículos.

14. Haga en la pestaña de Cargo, el sistema mostrara la lista de Cargos. En este caso mostrara el cargo por el formulario del Decreto 6.



Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje Documento de Transporte Cargo

✳ LISTA DE CARGOS

Nota: Los cargos finales dependerán de la custodia o la cantidad de sellos.

Tipo de Cargos	Monto a Cargar
Cargo por Formulario del Decreto 6	B/. 1.00
Cargo por Escolta para Aduanas	B/. 0.00
Cargo por Escolta para el Inspector de Aduanas	B/. 0.00
Cargo por Sello	B/. 0.00
Total a Pagar	B/. 1.00

Presentar Borrar de vuelta a Búsqueda

Página de Lista de Cargos.

15. Una vez completados todos los campos dentro de las pestañas el Decreto 6 puede ser Presentado. Haga clic en **Presentar**, el mensaje de **No. de Transito se ha presentado exitosamente** será desplegado.

Manejo de los Movimientos de Carga

Ver Decreto 6

No. de Tránsito: D62011060605442 se ha presentado exitosamente.

Información del Viaje Documento de Transporte Cargo

❖ DETALLES DE LA DECLARACIÓN

No. de Tránsito: D62011060605442
 Estado: Aprobada
 No. de Registro del Declarante: PE-17-34567
 Nombre del Declarante: Felix Lim

❖ DETALLES DEL VIAJE

Tipo de Transferencia: Puerto (Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Recinto
 Movimiento especial de Vehículo: No
 Tipo de Declaración en Tránsito:
 Modo de Transporte: Tierra
 Tipo de Carga: Carga Suelta
 Tiempo Estimado de Salida: 06/06/2011 16:00
 Tiempo Estimado de Arribo: 06/06/2011 18:00
 Zona de Salida: 08 - Zona Oriental (Panama)
 Área de Salida: 01 - Puerto Balboa
 Deposito de Salida: 510 - Puerto Balboa
 Zona de Destino: 08 - Zona Oriental (Panama)
 Área de Destino: 30 - Almacenadora Kinte S.A.
 Deposito de Destino: 2828 - Kinte
 No de Formulario de ¾ al 1%:

❖ DETALLES DEL TRANSPORTADOR

RUC del Transportador: 3-87-87
 Nombre del Transportador: Transporte RODA
 Identificador del Conductor: 2-707-150
 Nombre del Conductor: H SUCRE
 Tipo de Vehículo: CAMION
 Marca del Vehículo: MACKK
 No. de Placa: 271115
 No. de Remolque:
 Transporte Asegurado: Sí

[de vuelta a Búsqueda](#)

Página de Información del Viaje.

Crear Decreto 6 dirigidos hacia Zona Libre.

Para crear un Decreto 6 hacia Zona Libre:

1. Abrir Crear Decreto 6.

(Manejo de los Movimientos de Carga >> Crear Decreto 6).

Se muestra la página de Crear Decreto 6.

Manejo de los Movimientos de Carga

Crear Decreto 6

* Indica campo obligatorio

→ POR FAVOR SELECCIONAR

Tipo de Transferencia: *

Tipo de Carga: * Contenedor / Vehículo Carga Suelta

Página de Crear Decreto 6. Los asteriscos en rojo señalan campos obligatorios a llenar .

2. Seleccionar los Detalles de los Bienes.

Tipo de Transferencia.

Seleccionar de la lista desplegable el tipo de transferencia del Decreto 6. Dentro del tipo de transferencia estará Zona Libre de Colón.

Tipo de Carga.

Seleccionar si la mercancía es Contenerizada o en Carga suelta. En este caso seleccionaremos Contenedor/Vehículo.

@ Se podrá confeccionar un Decreto 6 para Zona Libre siempre y cuando se haya indicado en el Conocimiento de Embarque.

3. Haga clic en **Crear**. Se desplegará la página con los Detalles Del Viaje y los Detalles Del Transportador.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje	Contenedor / Vehículo	Documento de Transporte	Cargo
* Indica campo obligatorio			
❖ DETALLES DE LA DECLARACIÓN			
No. de Tránsito:	D62011060605445		
Estado:	Borrador		
No. de Registro del Declarante:	FE-17-34567		
Nombre del Declarante:	Felix Lim		
❖ DETALLES DEL VIAJE			
Tipo de Transferencia:	Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Zona Libre		
Modo de Transporte:	Tierra		
Tipo de Carga:	Contenedor		
Tiempo Estimado de Salida: *	<input type="text"/> (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)		
Tiempo Estimado de Arribo: *	<input type="text"/> (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)		
Zona de Salida: *	-- Seleccione Una --		
Área de Salida: *	-- Seleccione Una --		
Deposito de Salida: *	-- Seleccione Una --		
Zona de Destino:	03 - Zona Norte (Colon)		
Área de Destino:	02 - Zona Libre De Colon		
Deposito de Destino:	-- Seleccione Una --		
No. de DMC/DMCE: *	<input type="text"/>		
Identificador de Zona Libre de Colon / Zona Especial: *	<input type="text"/>		
Nombre de Cuenta de Zona Libre de Colon / Zona Especial: *	<input type="text"/>		
A través de Puente: *	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No		
No de Formulario de ¾ al 1%:	<input type="text"/>		
❖ DETALLES DEL TRANSPORTADOR			
RUC del Transportador: *	<input type="text"/>		
Nombre del Transportador: *	<input type="text"/>		
Identificador del Conductor: *	<input type="text"/>		
Nombre del Conductor: *	<input type="text"/>		
Tipo de Vehículo: *	<input type="text"/>		
Marca del Vehículo: *	<input type="text"/>		
No. de Placa: *	<input type="text"/>		
No. de Remolque:	<input type="text"/>		
Transporte Asegurado: *	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No		
<input type="button" value="Guardar"/>			
<input type="button" value="Presentar"/> <input type="button" value="Borrar"/>			

Pestaña de Información de Viaje. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.

@ Los Detalles de la Declaración se completan automáticamente y no son editables.

**Tipo de Tránsito.**

El sistema muestra la transferencia seleccionada previamente.

Modo de Transporte.

El sistema muestra de forma Automática el Modo de Transporte.

Tipo de Carga.

El sistema muestra de forma Automática el Tipo de Carga seleccionado.

Tiempo Estimado de Salida.

Introduzca la fecha y hora estimada de salida. Se utilizará hora militar.

Tiempo Estimado de Arribo.

Introduzca la fecha y hora estimada de arribo. Se utilizará hora militar.

Zona de Salida.

Seleccione de la lista desplegable la zona de Salida de la mercancía.

Área de Salida.

Seleccione de la lista desplegable el área de Salida de la mercancía.

Depósito de Salida.

Seleccione de la lista desplegable el depósito de Salida de la mercancía.

Zona de Destino.

El sistema mostrará de forma automática la zona de Destino de la mercancía. En este caso Zona Libre de Colón.

Área de Destino.

El sistema mostrará de forma automática el área de Destino de la mercancía. En este caso Zona Libre de Colón.

Depósito de Destino.

El sistema mostrará de forma automática el depósito de Destino de la mercancía. En este caso Zona Libre de Colón.



No. de DMC/DMCE.

Introduzca el No. de DMC para las Zonas Especiales o el No. de DMCE para la Zona Libre de Colón.

Identificador de Zona Libre de Colon / Zona Especial.

Introduzca el identificador de la empresa de Zona Libre (Clave de Operación). Para las Zonas Especiales Introduzca el identificador de la Zona Especial.

Nombre de Cuenta de Zona Libre de Colon / Zona Especial.

Introduzca nombre de la empresa de la Zona Libre de Colon, el nombre tiene que estar relacionado a la clave de operación colocada en el campo anterior. Si está trabajando con Zonas Especiales introduzca nombre de dicha Zona.

A través de Puente.

Seleccione si el Transporte va pasar a través del Puente o si no va a pasar. Esto se utiliza única y exclusivamente para los traslados que se realizan desde el puerto de Manzanillo hacia Zona Libre de Colón, por dentro.

No de Formulario de $\frac{3}{4}$ al 1%.

Este campo es utilizado para la mercancía a la orden. Este campo no es mandatorio.

Introduzca la información en los campos de Detalles del Transportador.

RUC del transportador.

Introduzca el RUC del Transportador.

Nombre del Transportador.

Introduzca el nombre del Transportador.

Identificador del Conductor.

Introduzca el número de identificación del conductor.

Nombre del Conductor.

Introduzca el nombre del conductor.

Tipo de Vehículo.

Introduzca el tipo de vehículo utilizado para transportar la mercancía.

Marca del Vehículo.

Introduzca la marca del vehículo utilizada para transportar la mercancía.



No. de Placa.

Introduzca el número de placa del vehículo utilizado para transportar la mercancía.

No. de Remolque.

Introduzca el número de remolque del vehículo que es utilizado para transportar la mercancía. Este campo no es mandatorio.

Transporte Asegurado.

Especificar si el vehículo es utilizado para transportar es asegurado o no.

Al llenar todos los campos mandatorios en la pestaña de Información del Viaje haga clic en Guardar, el mensaje de **Información del Viaje se ha guardado exitosamente será desplegado.**

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del viaje se ha guardado exitosamente.

Información del Viaje	Contenedor / Vehículo	Documento de Transporte	Cargo
* Indica campo mandatorio			
DETALLES DE LA DECLARACIÓN			
No. de Tránsito:	062011060605445		
Estado:	Borrador		
No. de Registro del Declarante:	FE-17-34567		
Nombre del Declarante:	Felix Lim		
DETALLES DEL VIAJE			
Tipo de Transferencia:	Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Zona Libre		
Modo de Transporte:	Tierra		
Tipo de Carga:	Contenedor		
Tiempo Estimado de Salida: *	07/06/2011 13:00 (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)		
Tiempo Estimado de Arribo: *	07/06/2011 17:00 (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)		
Zona de Salida: *	-- Seleccione Una --		
Área de Salida: *	-- Seleccione Una --		
Deposito de Salida: *	-- Seleccione Una --		
Zona de Destino:	02 - Zona Norte (Colon)		
Área de Destino:	02 - Zona Libre De Colon		
Deposito de Destino:	-- Seleccione Una --		
No. de DMC/DMCE: *			
Identificador de Zona Libre de Colon / Zona Especial: *	1527		
Nombre de Cuenta de Zona Libre de Colon / Zona Especial: *	EmpresaHS		
A través de Puente: *	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
No. de Formulario de 3% al 1%:			
DETALLES DEL TRANSPORTADOR			
RUC del Transportador: *	3-87-87		
Nombre del Transportador: *	Transporte RODA		
Identificador del Conductor: *	2-707-150		
Nombre del Conductor: *	H SUCRE		
Tipo de Vehículo: *	CAMION		
Marca del Vehículo: *	MAZDA		
No. de Placa: *	111511		
No. de Remolque:			
Transporte Asegurado: *	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
<input type="button" value="Guardar"/>			
<input type="button" value="Presentar"/> <input type="button" value="Borrar"/>			

Página de Información del Viaje.

- Haga clic en la pestaña de **Contenedor/Vehículo** si al crear el Decreto 6 selecciono en el **tipo de carga Contenedor**. Para saber cómo trabajar la pestaña de **Contenedor/Vehículo**



diríjase al punto número 8 de la sección [Crear y Presentar Decreto 6 con Carga Contenerizada](#) de esta guía de usuario.

5. Si al crear el Decreto 6 selecciono en el **tipo de carga Suelta**, el sistema no mostrara la pestaña **Contenedor/Vehículo**. Haga clic en la pestaña de **Documento de Transporte**. Para saber cómo trabajar la pestaña diríjase al punto número 8 de la sección [Crear y Presentar Decreto 6 con Carga Suelta](#) de esta guía de usuario.
6. Haga en la pestaña de Cargo, el sistema mostrara la lista de Cargos. En este caso mostrara el cargo por el formulario del Decreto 6.
7. Una vez completados todos los campos dentro de las pestañas el Decreto 6 puede ser Presentado. Haga clic en **Presentar**, el mensaje de **No. de Transito se ha presentado exitosamente** será desplegado.



Crear Decreto 6 de Zona Libre hacia un Destino Con Contenedor.

Para crear un Decreto 6 de Zona Libre hacia un destino:

1. Abrir Crear Decreto 6.

(Manejo de los Movimientos de Carga >> Crear Decreto 6).

Se muestra la página de Crear Decreto 6.

Manejo de los Movimientos de Carga

Crear Decreto 6

* Indica campo obligatorio

⇒ POR FAVOR SELECCIONAR

Tipo de Transferencia: *

Tipo de Carga: * Contenedor / Vehículo Carga Suelta

Página de Crear Decreto 6. Los asteriscos en rojo señalan campos obligatorios a llenar.

Seleccionar los Detalles de los Bienes.

Tipo de Transferencia.

Seleccionar de la lista desplegable el tipo de transferencia del Decreto 6. En este caso utilizaremos de Zona Libre a Puerto.

Tipo de Carga.

Seleccionar si la mercancía es Contenerizada o en Carga suelta. En este caso seleccionaremos Contenedor/Vehículo.

2. Haga clic en **Crear**.

Se desplegará la página con los Detalles del Viaje y los Detalles del Transportador. Para saber cómo trabajar los Detalles del Viaje y los Detalles del Transportador, diríjase al punto número de 4 de la sección [Crear Decreto 6 hacia Zona Libre](#) de esta guía de usuario.

Al llenar todos los campos obligatorios en la pestaña de Información del Viaje, haga clic en Guardar el mensaje de **Información del Viaje se ha guardado exitosamente será desplegado.**

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje se ha guardado exitosamente.

Información del Viaje	Contenedor / Vehículo	Artículo	Cargo
* Indica campo obligatorio			
✕ DETALLES DE LA DECLARACIÓN			
No. de Tránsito:	D62011060705446		
Estado:	Borrador		
No. de Registro del Declarante:	PE-17-34567		
Nombre del Declarante:	Felix Lim		
✕ DETALLES DEL VIAJE			
Tipo de Transferencia:	Zona Libre a Puerto (Marítimo o Terrestre o Aéreo)		
Modo de Transporte:	Tierra		
Tipo de Carga:	Contenedor		
Tiempo Estimado de Salida: *	07/06/2011 12:00	(dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)	
Tiempo Estimado de Arbo: *	07/06/2011 17:00	(dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)	
Zona de Salida: *	-- Seleccione Una --		
Área de Salida: *	-- Seleccione Una --		
Deposito de Salida: *	-- Seleccione Una --		
Zona de Destino:	03 - Zona Norte (Colon)		
Área de Destino:	02 - Zona Libre De Colon		
Deposito de Destino:	-- Seleccione Una --		
No. de DMC/DMCE: *	<input type="text"/>		
Numero de referencia de reservas:	<input type="text"/>		
Identificador de Zona Libre de Colon / Zona Especial: *	1527		
Nombre de Cuenta de Zona Libre de Colon / Zona Especial: *	EmpresaHS		
No de Formulario de 3% al 1%:	<input type="text"/>		
✕ DETALLES DEL TRANSPORTADOR			
RUC del Transportador: *	3-87-87		
Nombre del Transportador: *	Transporte RODA		
Identificador del Conductor: *	2-707-150		
Nombre del Conductor: *	H SUCRE		
Tipo de Vehículo: *	CAMION		
Marca del Vehículo: *	MACKK		
No. de Placa: *	111511		
No. de Remolque:	<input type="text"/>		
Transporte Asegurado: *	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No		
<input type="button" value="Guardar"/>			
<input type="button" value="Presentar"/> <input type="button" value="Borrar"/>			<input type="button" value="de vuelta a Búsqueda"/>

Página de Información del Viaje.

- Haga clic en la pestaña de **Contenedor/Vehículo** si al crear el Decreto 6 selecciono en el **tipo de carga Contenedor**. Haga clic en Adicionar Contenedor.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

* Indica campo obligatorio

❖ LISTA DE CONTENEDOR / VEHÍCULO

Tipo	No. de Contenedor	Carga de Contenedor	Tipo de Contenedor / Vehículo	Tamaño	Peso (KGM)	No. de Sello
No se Encontraron Registros						

Página de Contenedor/Vehículo.

- Introduzca la información del contenedor/Vehículo.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

* Indica campo obligatorio

❖ LISTA DE CONTENEDOR / VEHÍCULO

<input type="checkbox"/>	Tipo	No. de Contenedor *	Carga de Contenedor *	Tipo de Contenedor / Vehículo *	Tamaño *	Peso (KGM) *	No. de Sello
<input type="checkbox"/>	Contenedor	<input type="text"/>	- Seleccione Una -	- Seleccione Una -	- Selecció	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Página de Contenedor/Vehículo. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.

- Al llenar todos los campos mandatorios en la pestaña Contenedor/Vehículo, haga clic en Guardar el mensaje de Contenedores se ha actualizado exitosamente será desplegado.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Contenedores se ha actualizado exitosamente.

[Información del Viaje](#)
[Contenedor / Vehículo](#)
[Artículo](#)
[Carga](#)

* Indica campo obligatorio

✳ LISTA DE CONTENEDOR / VEHÍCULO

[Eliminar](#)

<input type="checkbox"/>	Tipo	No. de Contenedor *	Carga de Contenedor *	Tipo de Contenedor / Vehículo *	Tamaño *	Peso (KGM) *	No. de Sello
<input type="checkbox"/>	Contenedor	JOBU2727111	FCL - Carga Total de	Seca	20'	30000.000	

[Salvar Lista de Contenedores / Vehículos](#)
[Adicionar Contenedor](#)

[Presentar](#)
[Borrar](#)

Página de Contenedor/Vehículo.

@ Si necesita Adicionar otro Contenedor haga clic en Adicionar Contenedor. Si desea Eliminar un Contenedor, selecciónelo y haga clic en Eliminar.

- Haga clic en la pestaña de Artículo. Introduzca la información del Artículo que va dentro del Contenedor.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

[Información del Viaje](#)
[Contenedor / Vehículo](#)
[Artículo](#)
[Carga](#)

* Indica campo obligatorio

✳ DETALLES DE LOS ARTÍCULOS

Código Arancelario:

Descripción: *

País de Origen:

No. de Contenedor: *

Cantidad: *

Peso Bruto: *

Valor Declarado:

No. de Clasificación de Mercancías:

Peligrosas de las Naciones Unidas:

Comentarios:

[Salvar Artículo](#)

[Presentar](#)
[Borrar](#)

Página de Artículo. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.

- Al llenar todos los campos mandatorios en la pestaña de Artículo, haga clic en Guardar el mensaje de Artículo se ha guardado exitosamente será desplegado.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Artículo se ha guardado exitosamente.

Información del Viaje Contenedor / Vehículo Artículo Carga

* Indica campo mandatorio

DETALLES DE LOS ARTÍCULOS

Código Arancelario:	
Descripción: *	MERCANCIA VARIADA
País de Origen:	-- Seleccione Una --
No. de Contenedor: *	JOBU2727111
Cantidad: *	20000.000 11 - Paquetes bultos
Peso Bruto: *	30000.000 KGM
Valor Declarado:	-- Seleccione Una --
No. de Clasificación de Mercancías	
Peligrosas de las Naciones Unidas:	
Comentarios:	

Salvar Artículo Adicionar artículo Borrar Artículo Ver Lista de Artículos

Presentar Borrar

Página de Artículo.

@ Si necesita Adicionar otro Artículo haga clic en Adicionar Artículo. Si desea Eliminar un Artículo, selecciónelo y haga clic en Borrar.

Crear Decreto 6 de Zona Libre hacia un Destino Con Carga Suelta.

Para crear un Decreto 6 de Zona Libre hacia un destino:

Abrir Crear Decreto 6.

(Manejo de los Movimientos de Carga >>Crear Decreto 6).

Se muestra la página de Crear Decreto 6.

Manejo de los Movimientos de Carga

Crear Decreto 6

* Indica campo obligatorio

✦ POR FAVOR SELECCIONAR

Tipo de Transferencia: *

Tipo de Carga: * Contenedor / Vehículo Carga Suelta

Página de Crear Decreto 6. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.

Seleccionar los Detalles de los Bienes.

Tipo de Transferencia.

Seleccionar de la lista desplegable el tipo de transferencia del Decreto 6. En este caso utilizaremos de Zona Libre a Puerto.

Tipo de Carga.

Seleccionar si la mercancía es Contenerizada o en Carga suelta. En este caso seleccionaremos Carga Suelta.

1. Haga clic en **Crear**.

Se desplegará la página con los Detalles del Viaje y los Detalles del Transportador. Para saber cómo trabajar los Detalles del Viaje y los Detalles del Transportador, diríjase al punto número de 4 de la sección [Crear Decreto 6 hacia Zona Libre](#) de esta guía de usuario.

Al llenar todos los campos mandatorios en la pestaña de Información del Viaje, haga clic en Guardar el mensaje de Información del Viaje se ha guardado exitosamente será desplegado.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje se ha guardado exitosamente.

Información del Viaje	Artículo	Cargo
* Indica campo mandatorio		
✕ DETALLES DE LA DECLARACIÓN		
No. de Tránsito:	D62011082507365	
Estado:	Borrador	
No. de Registro del Declarante:	FE-17-34567	
Nombre del Declarante:	Felix Lim	
✕ DETALLES DEL VIAJE		
Tipo de Transferencia:	Zona Libre a Puerto (Marítimo o Terrestre o Aéreo)	
Modo de Transporte:	Tierra	
Tipo de Carga:	Carga Suelta	
Tiempo Estimado de Salida: *	25/08/2011 16:00	(dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)
Tiempo Estimado de Arribo: *	25/08/2011 17:00	(dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)
Zona de Salida:	03 - Zona Norte (Colon)	
Área de Salida:	02 - Zona Libre De Colon	
Deposito de Destino: *	434 - Puerto de Cristobal	
No. de DMC/DMCE: *	201189077	
Numero de referencia de reservas:		
Identificador de Zona Libre de Colon / Zona Especial: *	2715	
Nombre de Cuenta de Zona Libre de Colon / Zona Especial: *	SUCRES	
No de Formulario de % del 1%:		
✕ DETALLES DEL TRANSPORTADOR		
RUC del Transportador: *	3-87-87	
Nombre del Transportador: *	Transporte RODA	
Identificador del Conductor: *	2-990-	
Nombre del Conductor: *	H SUCRES	
Tipo de Vehículo: *	CAMION	
Marca del Vehículo: *	MACK	
No. de Placa: *	345600	
No. de Remolque:		
Transporte Asegurado: *	<input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	
<input type="button" value="Guardar"/>		
<input type="button" value="Presentar"/> <input type="button" value="Borrar"/> <input type="button" value="de vuelta a Búsqueda"/>		

Pestaña de Información de Viaje. Los asteriscos en rojo señalan campos mandatorios a llenar.

- Haga clic en la pestaña de Viaje. Diríjase al punto número 9 de la sección [Crear Decreto 6 de Zona Libre a un hacia un Destino con contenedor](#) de esta guía de usuario para trabajar este punto.



3. Haga en la pestaña de Cargo, el sistema mostrara la lista de Cargos. En este caso mostrara el cargo por el formulario del Decreto 6.
4. Una vez completados todos los campos dentro de las pestañas el Decreto 6 puede ser Presentado. Haga clic en **Presentar**, el mensaje de **No. de Transito se ha presentado exitosamente** será desplegado.

Buscar y Ver Decreto 6.

Para ver y buscar una declaración de transito:

1. Abrir la página de búsqueda de Decreto 6.
(Manejo de los Movimientos de Carga>> Buscar Decreto 6)

Página para buscar Decreto 6.

2. Introducir la información en los siguientes criterios de la búsqueda.

No. de Decreto 6.

Introducir el número del Decreto 6 que necesita buscar.

Estado.

Seleccionar de la lista desplegable el estado del Decreto 6.

Fecha de Presentación Desde/Hasta.

Introducir un rango de fecha o clicar en el icono del calendario para especificar las fechas.



Se Pueden dejar todos los campos en blanco. Una lista de todos los Decreto 6 será mostrada como resultados de la búsqueda.



- Haga clic en **Buscar**. Los resultados de la búsqueda serán mostrados, debajo de los criterios de la búsqueda.

Manejo de los Movimientos de Carga

Buscar Decreto 6

Buscar Criterio

No. de Tránsito:

Estado:

Fecha de Presentación: Desde: Hasta:

BUSCAR RESULTADO

< Página 1 of 104 > Ir a Página 1

<input type="checkbox"/>	No. de Tránsito #	Tipo de Carga #	Estado #	Fecha de Presentación #
<input type="checkbox"/>	D62011060905506	Carga Suelta	Borrador	
<input type="checkbox"/>	D62011060805502	Contenedor / Vehículo	Borrador	
<input type="checkbox"/>	D62011060805501	Contenedor / Vehículo	Borrador	
<input type="checkbox"/>	D62011060805500	Carga Suelta	Borrador	
<input type="checkbox"/>	D62011060805498	Carga Suelta	Borrador	
<input type="checkbox"/>	D62011060805497	Carga Suelta	Presentado	08/06/2011 13:09
<input type="checkbox"/>	D62011060805495	Contenedor / Vehículo	Borrador	
<input type="checkbox"/>	D62011060805494	Contenedor / Vehículo	Borrador	
<input type="checkbox"/>	D62011060805493	Contenedor / Vehículo	Presentado	08/06/2011 12:59
<input type="checkbox"/>	D62011060805492	Contenedor / Vehículo	Borrador	

Registro 1-10 de 1,038

Página de Resultados de Búsqueda.

Se puede observar una primera lista de 10 registros. Haga clic en los botones de navegación , o introduzca un número de página específico para ver más registros.

- Haga clic en el Hipervínculo del **No. de Decreto 6** que necesita ver. Los detalles de la declaración son mostrados.

Manejo de los Movimientos de Carga

Ver Decreto 6

Información del Viaje	Contenedor / Vehículo	Documento de Transporte	Cargo
✖ DETALLES DE LA DECLARACIÓN			
No. de Tránsito:	D62011060805493		
Estado:	Presentado		
No. de Registro del Declarante:	PE-17-34567		
Nombre del Declarante:	Felix Lim		
✖ DETALLES DEL VIAJE			
Tipo de Transferencia:	Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Recinto		
Movimiento especial de Vehículo:	No		
Tipo de Declaración en Tránsito:			
Modo de Transporte:	Tierra		
Tipo de Carga:	Contenedor / Vehículo		
Tiempo Estimado de Salida:	08/06/2011 14:00		
Tiempo Estimado de Arribo:	08/06/2011 16:00		
Zona de Salida:	08 - Zona Oriental (Panama)		
Área de Salida:	01 - Puerto Balboa		
Recursos de Salida:	510 - Puerto Balboa		
Zona de Destino:	08 - Zona Oriental (Panama)		
Área de Destino:	30 - Almacenzadora Kinte S.A.		
Recursos de Destino:	2628 - Kinte		
No de Formulario de % al 1%:			
✖ DETALLES DEL TRANSPORTADOR			
RUC del Transportador:	PE-17-34567		
Nombre del Transportador:	Felix Lim		
Identificador del Conductor:	3-234-432		
Nombre del Conductor:	JAJME VELEZ		
Tipo de Vehículo:	mula		
Marca del Vehículo:	mack		
Nó. de Placa:	32123		
No. de Remolque:	34567		
Transporte Asegurado:	Sí		

[de vuelta a Búsqueda](#)

Pestaña de Información de Viaje.

5. Haga clic en las diferentes pestañas para ver los detalles.

Información de Viaje.

Esta pestaña muestra los Detalles de Viaje y los Detalles del Transportador.

Contenedor / Vehículo.

Muestra los detalles de Contenedor o Vehículo utilizados en el Decreto 6.

Documento de Transporte.

Información de los Detalles del Documento de Transporte utilizados en el Decreto 6.

Cargo.

Lista de los Cargos y los detalles de cada uno.



Actualización de Decreto 6.

Solo se puede actualizar los Decretos 6 en estado **Borrador**.

Para actualizar los Decretos 6:

1. Realice una búsqueda. Diríjase a la sección de [Buscar y Ver Decreto 6](#) de esta guía de usuario para los pasos.
2. De los resultados de la Búsqueda, haga clic en el hipervínculo de **No de Decreto 6** que necesita actualizar. Los detalles del Decreto 6 serán mostrados. Información del Viaje.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje	Contenedor / Vehículo	Documento de Transporte	Carga
* Indica campo obligatorio			
DETALLES DE LA DECLARACIÓN			
No. de Tránsito:	D62011060805487		
Estado:	Borrador		
No. de Registro del Declarante:	PE-17-34567		
Nombre del Declarante:	Felix Lim		
DETALLES DEL VIAJE			
Tipo de Transferencia:	Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Racinto		
Tipo de Declaración en Tránsito:	-- Seleccione Una --		
Movimiento especial de Vehículo:	No		
Modo de Transporte:	Tierra		
Tipo de Carga:	Contenedor / Vehículo		
Tiempo Estimado de Salida: *	08/06/2011 13:00	(dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)	
Tiempo Estimado de Arribo: *	08/06/2011 17:00	(dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)	
Zona de Salida: *	03 - Zona Norte (Colon)		
Área de Salida: *	01 - Puerto Cristobal		
Recursos de Salida: *	434 - Puerto de Cristobal		
Zona de Destino: *	08 - Zona Oriental (Panama)		
Área de Destino: *	30 - Almacenadora Kinta S.A		
Recursos de Destino: *	2828 - Kinta		
No de Formulario de % al 1%:			
DETALLES DEL TRANSPORTADOR			
RUC del Transportador: *	3248-1-9887		
Nombre del Transportador: *	TRANSPORTE PANAMA		
Identificador del Conductor: *	II-345-9876		
Nombre del Conductor: *	Carlos Toshiba		
Tipo de Vehículo: *	MULA		
Marca del Vehículo: *	MACK		
No. de Placa: *	67543		
No. de Remolque:			
Transporte Asegurado: *	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No		
<input type="button" value="Guardar"/>			
<input type="button" value="Presentar Borrador"/> <input type="button" value="de vuelta a Búsqueda"/>			

Página de Información de Viaje.

3. Para actualizar los campos en las diferentes pestañas diríjase a sección de [Crear y Presentar Decreto 6 con carga Contenerizada](#) o [Crear y Presentar Decreto 6 con Carga Suelta](#) de esta guía de usuario.

Borrar Decreto 6.

Solo se puede borrar los Decretos 6 en estado de **Borrador**.

Para borrar los Decretos 6:

1. Realice una búsqueda. Diríjase a la sección de [Buscar y Ver Decreto 6](#) de esta guía de usuario para los pasos.
2. De los resultados de la Búsqueda, haga clic en el hipervínculo de **No de Decreto 6** que necesita **borrar**. Los detalles del Decreto 6 serán mostrados. Información del Viaje.

Manejo de los Movimientos de Carga

Editar Decreto 6

Información del Viaje | Contenedor / Vehículo | Documento de Transporta | Cargo

* Indica campo mandatorio

✕ DETALLES DE LA DECLARACIÓN

No. de Tránsito: D62011060905487
Estado: Borrador
No. de Registro del Declarante: PE-17-34567
Nombre del Declarante: Felix Lim

✕ DETALLES DEL VIAJE

Tipo de Transferencia: Puerto(Marítimo o Terrestre o Aéreo) a Recinto
Tipo de Declaración en Tránsito: -- Seleccione Una --
Movimiento especial de Vehículo: No
Modo de Transporte: Tierra
Tipo de Carga: Contenedor / Vehículo
Tiempo Estimado de Salida: * 08/06/2011 13:00 (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)
Tiempo Estimado de Arribo: * 08/06/2011 17:00 (dd/mm/yyyy HH:mm ej. 13:00 para 1PM)
Zona de Salida: * 03 - Zona Norte (Colon)
Área de Salida: * 01 - Puerto Cristobal
Recursos de Salida: * 434 - Puerto de Cristobal
Zona de Destino: * 06 - Zona Oriental (Panama)
Área de Destino: * 30 - Almacenadora Kinte S.A.
Recursos de Destino: * 2020 - Kinte
No de Formulario de % al 1%:

✕ DETALLES DEL TRANSPORTADOR

RUC del Transportador: * 3245-1-9887
Nombre del Transportador: * TRANSPORTE PANAMA
Identificador del Conductor: * 6-345-9876
Nombre del Conductor: * Carlos Tashiba
Tipo de Vehículo: * MULA
Marca del Vehículo: * MACK
No. de Placa: * 67543
No. de Remolque: *
Transporte Asegurado: * Sí No

Guardar

Presentar | **Borrar** | de vuelta a Búsqueda

Página de Información de Viaje .

3. Haga clic en **Borrar**. Un mensaje emergente de confirmación es mostrado.



Mensaje Emergente de Confirmación para Borrar.

- Haga clic en **Aceptar** para borrar la aplicación. El mensaje confirmando que el Decreto 6 se ha sido borrado exitosamente será mostrado.

Copiar Decreto 6.

Para copiar los Decretos 6:

- Realice una búsqueda. Diríjase a la sección de [Buscar y Ver Decreto 6](#) de esta guía de usuario para los pasos.
- De los resultados de la Búsqueda, seleccione el o los **No de Decreto 6** que necesita **Copiar** y haga clic en Copiar.

Manejo de los Movimientos de Carga

Buscar Decreto 6

Buscar Criterio

No. de Tránsito:

Estado:

Fecha de Presentación: Desde: Hasta:

✖ BUSCAR RESULTADO

Página 1 of 104 a Página 1

<input type="checkbox"/>	No. de Tránsito #	Tipo de Carga #	Estado #	Fecha de Presentación #
<input type="checkbox"/>	062011060805506	Carga Suelta	Borrador	
<input type="checkbox"/>	062011060805502	Contenedor / Vehículo	Borrador	
<input type="checkbox"/>	062011060805501	Contenedor / Vehículo	Borrador	
<input type="checkbox"/>	062011060805500	Carga Suelta	Borrador	
<input type="checkbox"/>	062011060805498	Carga Suelta	Borrador	
<input type="checkbox"/>	062011060805497	Carga Suelta	Presentado	08/06/2011 13:09
<input type="checkbox"/>	062011060805495	Contenedor / Vehículo	Borrador	
<input type="checkbox"/>	062011060805494	Contenedor / Vehículo	Borrador	
<input type="checkbox"/>	062011060805493	Contenedor / Vehículo	Presentado	08/06/2011 12:59
<input type="checkbox"/>	062011060805492	Contenedor / Vehículo	Borrador	

Nuevo Registro 1-10 de 1,038

Página de Resultados de Búsqueda.



@ Usted puede eliminar Decretos 6 en estado de borrador sin necesidad de abrirlos y hacer clic en borrar. Seleccione el o los No de Decreto 6 que necesita Eliminar y haga clic en Eliminar.

3. Al hacer clic en Copiar el sistema le creara un nuevo Decreto 6 en estado de Borrador con la información copiada.

Crear y Enviar DMTAIT.

Para crear y presentar una declaración de tránsito:

1. Abra la página para Crear DMTAIT.
(Menú Principal>> Gestión de Tránsito>> Crear DMTAIT).
2. Se muestra la página para Crear DMTAIT.

Declaración Internacional de Mercancías para Tránsito Terrestre

Crear Entrada de DMTAIT

* Indica campo obligatorio

❖ DETALLES DEL TRÁNSITO	
No. de Declaración: *	<input type="text"/>
Tipo: *	-- Seleccione Una --

❖ DETALLES DEL DECLARANTE	
I.D. para Login:	RODA10
No. de Registro:	3-456-543
Nombre:	Roda Transportador

Continuar de vuelta a Búsqueda

Página para crear DMTAIT.

3. Ingrese la información de la página para crear Decreto 6.

N° de Declaración.

Introduzca el número de DMTAIT declaración.

Tipo de Traslado.

Seleccione el tipo de transferencia de DMTAIT.

4. Haga clic en Continuar y se muestran los detalles de la información del viaje.

Declaración Internacional de Mercancías para Tránsito Terrestre

Crear DMTAIT

Detalles de Entrada/Salida	Detalles de Artículo
* Indica campo obligatorio	
DETALLES DEL TRÁNSITO	
No. de Declaración:	20011/153814-8-0
Estado :	Borrador
Tipo:	Salida de Panamá
Consignante: *	<input type="text" value="motta"/>
Consignatario: *	<input type="text" value="alisa"/>
Agente:	<input type="text"/>
Transportador: *	<input type="text" value="roda"/>
Oficina de Aduanas de Salida: *	<input type="text" value="Zona libre"/>
País de Origen :	PA - PANAMA
País de Expedición:	<input type="text" value="PA - PANAMA"/>
País de Destino :	<input type="text" value="CR - COSTA RICA"/>
DETALLES DEL TRANSPORTADOR	
Número de Placa del Vehículo:	<input type="text"/>
Número de Certificado PA:	<input type="text"/>
País del Vehículo:	-- Seleccione Una --
Eje del Vehículo :	<input type="text"/>
Peso del Vehículo:	<input type="text"/>
Marca del Vehículo:	<input type="text"/>
Número de Vehículo del Motor:	<input type="text"/>
Número de Chasis del Vehículo:	<input type="text"/>
Número del Remolque:	<input type="text"/>
País del Remolque:	-- Seleccione Una --
Eje del Remolque:	<input type="text"/>
Peso del Remolque:	<input type="text"/>
DETALLES DEL CONDUCTOR	
Nombre: *	<input type="text" value="Juan perez"/>
No. de Pasaporte: *	<input type="text" value="3-333-223"/>
País del Pasaporte: *	<input type="text" value="PA - PANAMA"/>
No. de Licencia: *	<input type="text" value="3-333-223"/>
Licencia del País: *	<input type="text" value="PA - PANAMA"/>
PARTIDA	
Zona:	<input type="text" value="03 - Zona Norte (Colon)"/>
Recinto:	<input type="text" value="02 - Zona Libre De Colon"/>
Deposito: *	<input type="text" value="4321 - ZL Colon"/>
Sello: *	<input type="text" value="13131321"/>
Fecha y Hora: *	<input type="text" value="30/06/2011 15:30"/>
Fecha y Hora Estimada de Salida: *	<input type="text" value="30/06/2011 16:00"/>
Comentarios:	<input type="text"/>
SALIDA	
Zona:	<input type="text" value="04 - Zona Occidental (Chiriqui)"/>
Recinto:	<input type="text" value="03 - Paso Canoas"/>
Deposito: *	<input type="text" value="481 - Paso Canoas"/>
Sello: *	<input type="text" value="13131321"/>
Fecha y Hora: *	<input type="text" value="30/06/2011 16:00"/>
Comentarios:	<input type="text"/>
DETALLES DEL DECLARANTE	
I.D. para Login:	RÓDA10
No. de Registro:	3-456-543
Nombre:	Roda Transportador
<input type="button" value="Guardar"/>	
<input type="button" value="Envío"/> <input type="button" value="de vuelta a Búsqueda"/>	

Pestaña de Detalles de Entrada / Salida.

- Ingrese información sobre los siguientes campos de **Información de viaje**.



@ Los **Detalles de la aplicación** se rellenarán automáticamente y no son editables, excepto el campo de **Comentarios**.

Detalles de Tránsito.

Consignador.

Ingrese la información del consignador.

Consignatario.

Introduzca la información del consignatario

Agente.

Ingrese la información del agente.

Transportador.

Introduzca la información del transportador.

Oficina de Aduana de Salida.

Ingrese la Oficina de Aduana de Llegada (Entrada a Panamá), Salida (Salida desde Panamá).

País de Origen.

Seleccione de la lista desplegable el país de origen de la mercancía.

País de Expedición.

Seleccione de la lista desplegable el país de expedición de la mercancía.

País de Destino.

Seleccione de la lista desplegable el país de destino de la mercancía.

Detalles de Transporte.

N° de Placa del Vehículo.

Ingrese la información del número de placa del vehículo.

N° de Certificado de PA.

Ingrese el número de Certificado de PA del transportador.

País del Vehículo.

Seleccione de la lista desplegable el país de registro del vehículo.



Eje del Vehículos.

Ingrese la información del eje del vehículo.

Peso del Vehículo.

Ingrese el peso del vehículo usado para transportar la mercancía.

Marca del Vehículo.

Ingrese la marca del vehículo usado para transportar la mercancía.

N° de Motor del Vehículo.

Ingrese el número de motor del vehículo utilizado para el transporte de la mercancía.

N° de Chasis del Vehículo.

Ingrese el número de chasis del vehículo utilizado para el transporte de la mercancía.

N° de Remolque.

Introduzca el número de remolque del vehículo utilizado para el transporte de la mercancía.

País del Remolque.

Seleccione de la lista desplegable el país de registro del remolque.

Eje del Remolque.

Introduzca la información de eje del vehículo.

Peso del Remolque.

Introduzca el peso del vehículo usado para transportar la mercancía.

Detalles del Conductor.

Nombre.

Escriba la información del nombre del conductor.

N° de Pasaporte.

Introduzca el número de pasaporte del conductor.

País del Pasaporte.

Seleccione de la lista desplegable el país de pasaporte del conductor.



N° de Licencia.

Ingrese el número de licencia del conductor.

País de Licencia.

Seleccione de la lista desplegable el país de la licencia del conductor.

Entrada.

Zona.

Seleccione de la lista desplegable la zona de entrada del DMTAIT

Área.

Seleccione de la lista desplegable el área de entrada del DMTAIT

Recurso.

Seleccione de la lista desplegable el recurso de entrada del DMTAIT

Sello.

Ingrese la información del sello.

Fecha y Hora.

Introduzca la información de fecha y hora de entrada.

Fecha y Hora Estimada de Salida.

Introduzca la fecha y hora estimada de salida.

Comentarios.

Introduzca la información de las observaciones.

Destino.

Zona.

Seleccione de la lista desplegable la zona de destino del DMTAIT

Área.

Seleccione de la lista desplegable el área de destino del DMTAIT.

Recurso.

Seleccione de la lista desplegable el recurso de destino del DMTAIT.



Sello.

Introduzca la información del sello.

Fecha y Hora.

Introduzca la información de fecha y hora de destino.

Comentarios.

Introduzca la información de las observaciones.

- Haga clic en **Guardar** para guardar los detalles de la Información de viaje. Se muestra el mensaje de guardado exitoso.
- Haga clic en la pestaña de Detalles del Artículo. Se muestran los detalles del contenedor / vehículo.

Declaración Internacional de Mercancías para Tránsito Terrestre

Crear DMTAIT

Detalles de Entrada/Salida Detalles de Artículo

* Indica campo obligatorio

DETALLES DE ARTÍCULO

Código Arancelario:

Descripción de Artículo: *

Cantidad de Artículo: *

Identificación de Tipo de cantidad: * -- Seleccione Una --

Peso de Artículo:

Valor del dinero :

Carta de Porte:

Código del Portador:

Fecha de la Carta de Porte:

Número de Manifiesto:

Número de Contenedor:

Código de Contenedor Iso: -- Seleccione Una --

Tamaño del Contenedor: -- Seleccione Una --

Guardar Mostrar Lista de Artículos

Envío de vuelta a Búsqueda

Pestaña de Detalles del Artículo.

- Ingrese la información de los Detalles del Artículo.

Detalles del Artículo.

Código Arancelario.

Ingrese la información del Código Arancelario.



Descripción del Artículo.

Ingrese la información de Descripción del Artículo.

Cantidad del Artículo.

Introduzca la información de la cantidad del artículo.

Tipo de Cantidad.

Seleccione de la lista desplegable la información del Tipo de Cantidad.

Peso del Artículo.

Introduzca la información del peso del artículo (KG).

Valor Monetario.

Ingrese la información del valor monetario.

Carta de Porte.

Ingrese la información del número de Carta de Porte.

Código del Transportista.

Introduzca la información del Código del Transportista.

Fecha de Carta de Porte.

Introduzca la información de la fecha de la Carta de Porte.

N° de Manifiesto.

Ingrese la información del número de Manifiesto.

N° de Contenedor.

Introduzca la información del número de contenedor.

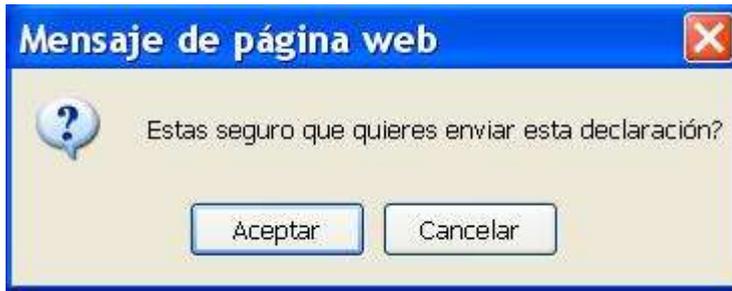
Código ISO del Contenedor.

Seleccione de la lista desplegable la información de Código ISO del Contenedor.

Tamaño del Contenedor.

Seleccione de la lista desplegable la información de tamaño del contenedor.

9. Haga clic en **Guardar** para guardar los detalles del Artículo. Se muestra el mensaje de guardado exitoso.
10. Haga clic en **Enviar Aplicación**. Se muestra una ventana emergente de confirmación.



Ventana Emergente para Confirmar Envío.

11. Haga clic en **Aceptar**. Usted será redirigido a la pestaña de Detalles de Entrada / Salida con un mensaje indicando que la declaración de tránsito se ha enviado exitosamente.

Buscar y Ver DMTAIT.

Para buscar y ver un formulario de DMTAIT:

1. Abra la página para Buscar Decreto 6:
(Menú Principal>> Gestión de Tránsito>> Buscar DMTAIT).

Declaración Internacional de Mercancías para Tránsito Terrestre

Buscar

Buscar Criterio	
No. de Declaración:	<input type="text"/>
Tipo	-- Todos -- <input type="button" value="v"/>
Consignante:	<input type="text"/>
Consignatario:	<input type="text"/>
Transportador:	<input type="text"/>
Oficina de Entrada:	-- Todos -- <input type="button" value="v"/>
Oficina de Salida:	-- Todos -- <input type="button" value="v"/>
<input type="button" value="Buscar"/> <input type="button" value="Revisado"/>	

Buscar DMTAIT.

2. Ingrese información sobre los siguientes criterios de búsqueda:

N° de DMTAIT.

Ingrese el número de DMTAIT que desea buscar.

Estado.

Seleccione de la lista desplegable el estado del DMTAIT que desea buscar.

@ Usted puede dejar todos los campos en blanco. Una lista de todos los DMTAIT se muestra como el resultado de la búsqueda.

3. Haga clic en **Búsqueda**. Los resultados de búsqueda se muestran debajo de los criterios de búsqueda.

Declaración Internacional de Mercancías para Tránsito Terrestre

Buscar

Buscar Criterio

No. de Declaración:

Tipo:

Consignante:

Consignatario:

Transportador:

Oficina de Entrada:

Oficina de Salida:

❖ BUSCAR RESULTADO

< Página 1 of 1 > Ir a Página 1 Ir

<input type="checkbox"/>	No	No. de Declaración	Consignante	Consignatario	Transportador	Oficina de Entrada	Oficina de Salida	Tipo
<input type="checkbox"/>	1	123	LA SMERALDA	PRADO	RODA	ZL Colon	Paso Canoas	Salida de Panamá
<input type="checkbox"/>	2	45612344	abc	ABC	RODA	ZL Colon	Paso Canoas	Salida de Panamá
<input type="checkbox"/>	3	45612345	ABC	ABC	ABC	ZL Colon	Paso Canoas	Salida de Panamá
<input type="checkbox"/>	4	asdasd	sad	asd	asd	ZL Colon	Paso Canoas	Salida de Panamá
<input type="checkbox"/>	5	252	ROCA LOGISTIC SOLUTIONS	TIENDA LA SIRENA	ROCA LOGISTIC	ZL Colon	ZL Colon	Salida de Panamá
<input type="checkbox"/>	6	20011/153814-8-0	motta	aliss	roda	ZL Colon	Paso Canoas	Salida de Panamá
<input type="checkbox"/>	7	121212121	MOTTA	ALISS	RODA	ZL Colon	Paso Canoas	Salida de Panamá
<input type="checkbox"/>	8	1252478525	Motta	Aliss	Roda	ZL Colon	Paso Canoas	Salida de Panamá
<input type="checkbox"/>	9	CONO-002	VAREPI	VAREPI	RODA 10	Puerto de Cristobal	Puerto Balboa	Entrar a Panamá

Registro 1-9 de 9

Resultados de la Búsqueda.

4. Haga clic en el hipervínculo de **N° de DMTAIT** que desea ver. Los detalles de la declaración se muestran.

Declaración Internacional de Mercancías para Tránsito Terrestre

Ver DMTAIT

Detalles de Entrada/Salida	Detalles de Artículo
❖ DETALLES DEL TRÁNSITO	
No. de Declaración:	252
Estado :	Presentada
Tipo:	Salida de Panamá
Consignante:	ROCA LOGISTIC SOLUTIONS
Consignatario:	TIENDA LA SIRENA
Agente:	
Transportador:	ROCA LOGISTIC
Oficina de Aduanas de Salida:	PASO CANOAS
País de Origen :	PA - PANAMA
País de Expedición:	PA - PANAMA
País de Destino :	CR - COSTA RICA
❖ DETALLES DEL TRANSPORTADOR	
Número de Placa del Vehículo:	607806
Número de Certificado PA:	18523
País del Vehículo:	CR - COSTA RICA
Eje del Vehículo :	
Peso del Vehículo:	
Marca del Vehículo:	FREIGHTLINER
Número de Vehículo del Motor:	06R4555555
Número de Chasis del Vehículo:	IPXY66666432112
Número del Remolque:	526530
País del Remolque:	PA - PANAMA
Eje del Remolque:	4
Peso del Remolque:	
❖ DETALLES DEL CONDUCTOR	
Nombre:	ERIC NIETO
No. de Pasaporte:	145321
País del Pasaporte:	PA - PANAMA
No. de Licencia:	4-242-1186
Licencia del País:	PA - PANAMA
❖ PARTIDA	
Zona:	03 - Zona Norte (Colon)
Recinto:	02 - Zona Libre De Colon
Deposito:	4321 - ZL Colon
Sello:	1234567
Fecha y Hora:	07/07/2011 13:00
Fecha y Hora Estimada de Salida:	07/07/2011 18:00
Comentarios:	
Creado por:	Roda Transportador
No. de Registro:	3-456-543
❖ SALIDA	
Zona:	03 - Zona Norte (Colon)
Recinto:	02 - Zona Libre De Colon
Deposito:	4321 - ZL Colon
Sello:	1234567
Fecha y Hora:	07/07/2011 18:00
Comentarios:	
Creado por:	Roda Transportador
No. de Registro:	3-456-543

Imprimir

de vuelta a Búsqueda

Página de Detalles de DMTAIT.

5. Haga clic en las distintas pestañas para ver los detalles.

Detalles de Entrada / Salida.

Esta pestaña muestra los Detalles de Tránsito, Detalles de Transportador, Detalles del Conductor y Detalles de Salida / Destino.

Detalles del Artículo.

Esta pestaña muestra la información de la mercancía contenida en el movimiento.



Actualizar DMTAIT.

Usted sólo puede actualizar las declaraciones de DMTAIT con el estado de **Borrador**.

Para actualizar la declaración de tránsito:

1. Realice una búsqueda. Refiérase a [Buscar y Ver DMTAIT](#) para los pasos a seguir.
2. A partir de los resultados de búsqueda, haga clic en el hipervínculo de **N° de Aplicación** de la declaración de que desea actualizar. La pestaña con los Detalles de Entrada / Salida de la declaración se muestra.

BORRADOR

Declaración Internacional de Mercancías para Tránsito Terrestre

Crear DMTAIT

Detalles de Entrada/Salida		Detalles de Artículo	
* Indica campo obligatorio			
▶ DETALLES DEL TRÁNSITO			
No. de Declaración:	20011/153814-8-0		
Estado :	Borrador		
Tipo:	Salida de Panamá		
Consignante: *	<input type="text" value="molta"/>		
Consignatario: *	<input type="text" value="alias"/>		
Agente:	<input type="text"/>		
Transportador: *	<input type="text" value="roda"/>		
Oficina de Aduanas de Salida: *	<input type="text" value="zona libre"/>		
País de Origen :	PA - PANAMA		
País de Expedición:	<input type="text" value="PA - PANAMA"/>		
País de Destino :	<input type="text" value="CR - COSTA RICA"/>		
▶ DETALLES DEL TRANSPORTADOR			
Número de Placa del Vehículo:	<input type="text"/>		
Número de Certificado PA:	<input type="text"/>		
País del Vehículo:	<input type="text" value="-- Seleccione Una --"/>		
Eje del Vehículo :	<input type="text"/>		
Peso del Vehículo:	<input type="text"/>		
Marca del Vehículo:	<input type="text"/>		
Número de Vehículo del Motor:	<input type="text"/>		
Número de Chasis del Vehículo:	<input type="text"/>		
Número del Remolque:	<input type="text"/>		
País del Remolque:	<input type="text" value="-- Seleccione Una --"/>		
Eje del Remolque:	<input type="text"/>		
Peso del Remolque:	<input type="text"/>		
▶ DETALLES DEL CONDUCTOR			
Nombre: *	<input type="text" value="juan perez"/>		
No. de Pasaporte: *	<input type="text" value="3-333-223"/>		
País del Pasaporte: *	<input type="text" value="PA - PANAMA"/>		
No. de Licencia: *	<input type="text" value="3-333-223"/>		
Licencia del País: *	<input type="text" value="PA - PANAMA"/>		
▶ PARTIDA			
Zona:	<input type="text" value="03 - Zona Norte (Colon)"/>		
Recinto:	<input type="text" value="02 - Zona Libre De Colon"/>		
Deposito: *	<input type="text" value="4321 - ZL Colon"/>		
Sello: *	<input type="text" value="13131321"/>		
Fecha y Hora: *	<input type="text" value="30/06/2011 15:30"/>	<input type="text"/>	
Fecha y Hora Estimada de Salida: *	<input type="text" value="30/06/2011 16:00"/>	<input type="text"/>	
Comentarios:	<input type="text"/>		
▶ SALIDA			
Zona:	<input type="text" value="04 - Zona Occidental (Chiriqui)"/>		
Recinto:	<input type="text" value="03 - Paso Canoas"/>		
Deposito: *	<input type="text" value="481 - Paso Canoas"/>		
Sello: *	<input type="text" value="13131321"/>		
Fecha y Hora: *	<input type="text" value="30/06/2011 16:00"/>	<input type="text"/>	
Comentarios:	<input type="text"/>		
▶ DETALLES DEL DECLARANTE			
I.D. para Login:	RODA10		
No. de Registro:	3-456-543		
Nombre:	Roda Transportador		
<input type="button" value="Guardar"/>			
<input type="button" value="Enviar"/>		<input type="button" value="de vuelta a Búsqueda"/>	

Actualización del DMTAIT - Detalles de entrada Salida.

- Actualice los campos que desee. Consulte Crear y Enviar DMTAIT para la descripción de los campos de cada pestaña.
- Haga clic en **Guardar** para cada pestaña donde se realiza la actualización. Se muestra un mensaje indicando que la declaración se ha actualizado correctamente.