

REPUBLICA DE PANAMA
AUTORIDAD NACIONAL DE ADUANAS
Informe Sustantivo de Misión Oficial en el Exterior

Nombre del Funcionario (a) Diana Pinzón Núm. Cédula: 2-108-364

Cargo: Jefe de UNITEC– Coordinadora De Megapuertos Panamá / Colon N° Plan: 001 N° Posic: 0139

Fecha de Misión: Desde: 04-02-2019 Hasta: 08-02-2019

Número de Cheque: Monto B/. 600.00

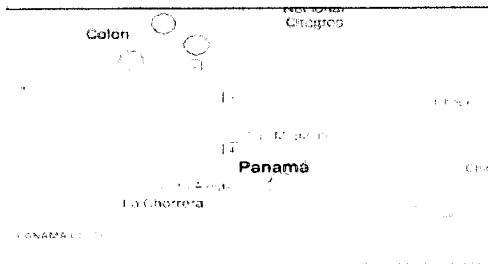
País: Perú

Misión Oficial: SEMINARIO DE TALLER DE GESTION DE MANTENIMIENTO DE BUENAS PRÁCTICAS, LIMA PERÚ NSDD

INFORMACIÓN SUSTANTIVA

Objetivo de la Participación: Recibir entrenamiento, Robusto y Disciplinado, para la Elaboración de las mejores prácticas de Mantenimientos de Equipos de sistema de detección de Radiación (RDS) de los portales monitores de radiación fijo y móvil,(RPM y MRDIS), y establecer Roles específicos a nuestro personal Operativo en cuanto a la estructuración de un modelo de administración de mantenimiento de megapuertos, basados en escenarios ficticios (Taller, Discusión e intercambio de experiencias entre países como Haití, México, Honduras, R. Dominicana, Argentina, Colombia, Perú,) para el programa de Megapuertos.

**UBICACIÓN DE EQUIPOS DE DETECCIÓN
 MONITORES DE RADIACIÓN Y MRDIS**



	UBICACIÓN	EQUIPOS RPM DISPONIBLES	CAPACIDAD TÉCNICA
1	Puerto de Balboa (Panamá)	3 RPM (PORTAL DE RADAICIÓN) DONADOS 2008- ACTUALIZADOS OPERATIVOS	Sistema de radiación nuclear,TSA-VM-250AGN/PM700AGN.
2	Puerto CCT (colon)	1 RPM(PORTAL DE RADAICIÓN) ACTUALIZADO operativo 2018	Sistema de radiación nuclear,TSA-VM-250AGN/PM700AGN.
3	Puerto MIT (colon)	1 RPM(PORTAL DE RADAICIÓN) ACTUALIZADO 2018	Sistema de radiación nuclear,TSA-VM-250AGN/PM700AGN.
4	Puerto Cristóbal (colon)	1 RPM(PORTAL DE RADAICIÓN),(en reparación) pendiente en reparación para 2019	Sistema de radiación nuclear,TSA-VM-250AGN/PM700AGN.

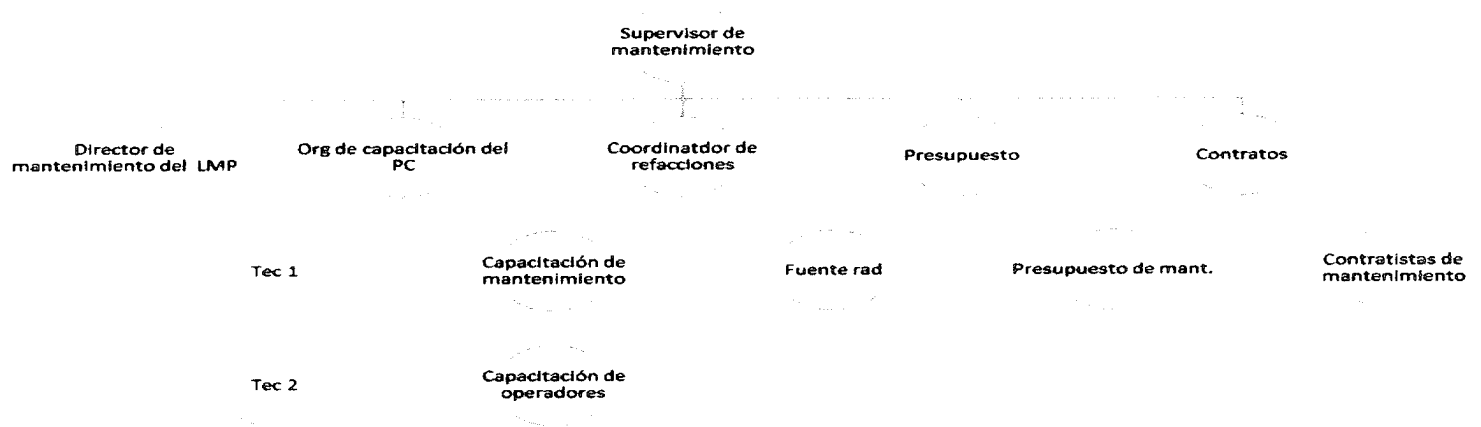
Resultado (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Resultado (valor agregado en el desempeño de su cargo):

Nuestro Valor Agregado en este seminario como administrador del proyecto y El Supervisor en Sitio es de elaborar un Plan de Administración del mantenimiento con el Objetivo de monitorear mejor el Servicio Recibido de Nuestro proveedor y poder ejercer un mejor control en la Administración de los repuestos, fuentes, mantenimientos Correctivos y preventivos. De los Portales de Monitor de Radiacion RPM y MRDIS

El modelo a seguir según conocimientos adquiridos es la creación de un plan de administración de mantenimiento propio acorde a nuestras necesidades que no están incluidas en el marco del contrato, el cual nos permitiría realizar una mejor evaluación a este, aprovechando la finalización del mismo. Extrapolando la información aprendida de la siguiente forma

Jerarquía Funcional del Sistema de Detección de Radiación



-Supervisor de Mantenimiento

El supervisor de mantenimiento es el responsable de la supervisión diaria de todas las actividades relacionadas al mantenimiento realizado en el equipo del sistema RDS. Estas responsabilidades incluyen más no se limitan a: selección de tareas de mantenimiento, administración de tareas de mantenimiento, selección y contratación del proveedor de mantenimiento, aseguramiento de calidad de las actividades de mantenimiento (QA), reporte y documentación. El supervisor de mantenimiento también es responsable de administrar las relaciones, comunicación y coordinación entre todos los interesados locales incluyendo: mantenimiento, operaciones, proveedores de mantenimiento, y cualquier otra organización relevante.

-Director(es) de Mantenimiento del Proveedor local de Mantenimiento

Los directores de mantenimiento de los proveedores locales de mantenimiento (LMPs), de los distintos subsistemas de RDS,. Reportarán y se coordinarán con el supervisor de mantenimiento, en relación a todas las actividades de mantenimiento en el sitio. Los directores de mantenimiento de los LMPs son los responsables de la administración, conducta y calidad de las actividades de mantenimiento, asignadas o contratadas, de acuerdo a sus bases de contratación

-Coordinador de Refacciones

El coordinador de refacciones es el responsable de supervisar el proceso de administración de las refacciones. La disponibilidad de las refacciones necesarias permite a los proveedores de mantenimiento llevar a cabo las tareas de mantenimiento correctivo de manera puntual. La habilidad de realizar tareas de mantenimiento correctivo de manera

puntual, reduce la afectación en la disponibilidad del sistema, y por consiguiente la afectación en el éxito de la misión y de la operación eficiente del sitio.

-Custodio de la Fuente Radioactiva de Calibración

La mayoría de las actividades de mantenimiento y capacitación asociadas con el RDS, requiere el uso de fuentes de radiación de isótopos y actividades específicas. El custodio de la fuente radiactiva de calibración es el responsable del almacenamiento, manejo, traslado y desecho correctos de tales fuentes de radiación, de acuerdo con las regulaciones locales, nacionales e internacionales.

-Supervisor de la Administración de la Configuración

El supervisor de administración de la configuración vigila los procesos de administración de la configuración, incluyendo la identificación, documentación y control de los componentes físicos y funcionales del RDS. Además, el supervisor de administración de la configuración administra el proceso de control de cambios para garantizar la consistencia y el funcionamiento, y anticipa el impacto general de los cambios en todo el sistema. Los cambios se propondrán, evaluarán, implementarán y monitorearán mediante el uso del enfoque sistemático establecido.

-Coordinador del Presupuesto de mantenimiento

El coordinador del presupuesto de Mega puerto es el responsable de implementar el proceso presupuestario de mantenimiento de megapuerto, para la obtención de fondos suficientes para la ejecución del plan de administración de mantenimiento. El coordinador del presupuesto de Megapuerto, se coordinará de cerca con el supervisor de mantenimiento de megapuerto para preparar y presentar un presupuesto de mantenimiento, de acuerdo a los requerimientos de presupuesto de megapuerto. La solicitud del presupuesto anual de mantenimiento la deberá aprobar el director de mantenimiento de Megapuerto, previo a su presentación final

-Coordinador de mejora Continua

El coordinador de mejora continua tiene la tarea de implementar y supervisar el proceso de mejora continua de Megapuerto realiza evaluaciones de rutina y mide los Indicadores clave de desempeño (KPIs) para evaluar y monitorear el desempeño del RDS y su mantenimiento cada año. Esta información se utiliza para identificar e implementar cambios específicos que mejoren el desempeño del sistema, procesos de mantenimiento, o que reduzcan costos. Los supervisores o coordinadores de las distintas capacidades básicas del mantenimiento, son responsables de realizar valoraciones personales y monitorear indicadores clave de desempeño (KPIs) dentro de su propia disciplina; y el coordinador de mejora continua, supervisa y asiste, monitorea el avance en la implementación de los cambios, y consolida todas las actividades de mejora continua en un solo reporte anual para presentarlo al supervisor de mantenimiento de Megapuerto

-Mejoras Continuas

Un tema recurrente a lo largo de este documento es el concepto de la mejora continua; un proceso estructurado enfocado a la medición, que revisa y mejora el desempeño de manera continua. Todas las actividades importantes se deben monitorear y analizar para identificar oportunidades de mejora. Este documento sugiere actividades dentro de cada capacidad básica (existen siete en total) y una o dos métricas que se pueden utilizar para monitorear el desempeño en el tiempo. Esta sección trata de la implementación de las mejores prácticas de mejora continua.

Una técnica para desarrollar un programa de mantenimiento sustentable, es estar atento de manera continua y disciplinada a lo que suceda en cada capacidad básica. Se recomienda que cada país asociado programe esfuerzos dirigidos hacia una capacidad básica cada mes. Al inicio, la atención y una revisión anual serán suficientes; posteriormente, se puede poner mayor atención a medida que la experiencia y la capacidad incrementen, dando como resultado mejoras visibles y duraderas.

El programa de autoevaluación del sitio (SSA) comprende una serie de auditorías y evaluaciones impuestas por uno mismo, que deben llevarse a cabo de manera periódica por personal calificado para evaluar el estado y efectividad de varias capacidades básicas. Cada capacidad básica de mantenimiento tiene cuando menos, aparte de los KPIs, una auditoría asociada con un aspecto importante de dicha capacidad que debemos buscar para medir y mejorar. En la descripción de cada capacidad se integran requisitos de auditoría recomendados, los cuales se mencionan en la sección de Mejora continua de este documento como resumen. Las autoevaluaciones descritas son simplemente recomendaciones, y el país asociado debe diseñar el plan de administración de mantenimiento para ajustarse a sus necesidades y prioridades.

Un Indicador clave de desempeño (KPI) es una métrica con la meta de mejorar algo. Medir algo solo por medir, no es productivo. Cada sección de capacidad básica de mantenimiento describe el área de la capacidad, las tareas asociadas, e incluye los KPIs relevantes que debemos buscar para medir y mejorar. Los KPIs se resumen en la sección 8 y básicamente son recomendaciones; si otros KPIs son más adecuados o relevantes, el país asociado debe adoptar esos KPIs y diseñar su plan de administración de mantenimiento para ajustarse a sus necesidades y prioridades.

Presupuesto de mantenimiento

Cada capacidad básica de mantenimiento tiene cuando menos un tema presupuestario asociado, que está integrado en las descripciones de cada capacidad. Las partidas presupuestarias se encuentran detalladas de tal forma que se facilita su consolidación en una sola lista de partidas del programa de mantenimiento. Las partidas presupuestarias detalladas son básicamente recomendaciones y el país asociado debe diseñar su plan de administración de mantenimiento para ajustarse a sus necesidades y prioridades

Recursos

NSDD desarrolló muchas herramientas, documentos y otros recursos para ayudar a los países asociados en sus esfuerzos. Estos recursos se encuentran detallados en una lista al final de cada sección, y se proporcionan en formato electrónico en la memoria USB de cada participante.

La implementación de mejores prácticas, para lograr la confiabilidad óptima y la disponibilidad del sistema, requiere un compromiso serio por parte de la dirección. Para lograr un alto desempeño en el mantenimiento, la dirección debe establecer altos estándares y comunicarlos a los encargados de administrar y realizar el mantenimiento del RDS. La dirección debe apoyar todos los aspectos del programa de administración de mantenimiento, y responsabilizar a los

directores del desempeño en cada capacidad básica. Este apoyo faculta al supervisor de mantenimiento para que trabaje en el logro de las mejores prácticas descritas en el presente documento.



El Impacto en las funciones bajo su responsabilidad, será a:

Corto plazo:

Mediano plazo:

Largo plazo:

Presentado por: Gilberto Rivera D.

Firma:

Presentado por: Diana Pinzón

Firma:

Fecha: 21/2/19

Vo.Bo. (Máxima autoridad institucional)

